**Об утверждении профессионального стандарта**

**«Специалист сферы охраны труда»**

В соответствии с пунктом 22 Правил разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 4, ст. 293), п р и к а з ы в а ю:

Утвердить прилагаемый профессиональный стандарт «Специалист сферы охраны труда».

Министр М.А. Топилин

Приложение 2.

Проект профессионального стандарта

специалиста сферы охраны труда

**ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ**

В настоящем профессиональном стандарте используются следующие сокращения:

СУОТ – Система управления охраной труда

СОУТ – Специальная оценка условий труда

НПА – Нормативный правовой акт

НТД – Нормативно-технический документ

СИЗ – Средства индивидуальной защиты работников

СКЗ – Средства коллективной защиты работников

Проект

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ[[1]](#endnote-1)

**Специалист сферы охраны труда**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование профессионального стандарта)

|  |
| --- |
|  |
| Регистрационный номер |

1. **Общие сведения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Охрана труда у работодателей |  |  |
| (наименование вида профессиональной деятельности) | | Код |
| Основная цель вида профессиональной деятельности: | | |
| Охрана труда — система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия (Трудовой кодекс Российской Федерации, статья 209).  Основными целями охраны труда являются: профилактика несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, снижение уровня воздействия(устранение воздействия) на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, профессиональных рисков.  Охрана труда – важнейшее направление обеспечения безопасности жизнедеятельности на производстве, опирающееся на достижения:  социально-правовых наук;  экономических наук;  медицинских наук (гигиена труда, физиология труда, психология труда);  технических наук. | | |
| Группа занятий: | | |
| |  |  | | --- | --- | | 1221 | Руководители специализированных (производственно-эксплуатационных) подразделений (служб) в сельском, охотничьем, лесном и рыбном хозяйстве | | 1222 | Руководители специализированных (производственно-эксплуатационных) подразделений (служб) в промышленности | | 1223 | Руководители специализированных (производственно-эксплуатационных) подразделений (служб) в строительстве | | 1224 | Руководители специализированных (производственно-эксплуатационных) подразделений (служб) в оптовой и розничной торговле | | 1225 | Руководители специализированных (производственно-эксплуатационных) подразделений (служб) предприятий общественного питания и гостиниц | | 1226 | Руководители специализированных (производственно-эксплуатационных) подразделений (служб) в организациях и на предприятиях транспорта и связи, в материально-техническом снабжении и сбыте | | 1227 | Руководители специализированных подразделений (служб) в учреждениях, организациях и на предприятиях, осуществляющих общую коммерческую деятельность, операции с недвижимостью и другие коммерческие услуги | | 1228 | Руководители специализированных подразделений (служб) в учреждениях, организациях и на предприятиях сферы социально-бытового обслуживания населения | | 2149 | Архитекторы, инженеры и специалисты родственных профессий, не вошедшие в другие группы | | 3152 | Инспекторы по безопасности, здравоохранению и качеству (транспортных средств, производственных процессов и продукции) | | (код ОКЗ[[2]](#endnote-2)) | (наименование) |   Отнесение к видам экономической деятельности: | | |

|  |  |
| --- | --- |
| 01 | Сельское хозяйство, охота и предоставление услуг в этих областях |
| 02 | Лесное хозяйство и предоставление услуг в этой области |
| 05 | Рыболовство, рыбоводство и предоставление услуг в этих областях |
| 10 | Добыча каменного угля, бурого угля и торфа |
| 11 | Добыча сырой нефти и природного газа; предоставление услуг в этих областях |
| 12 | Добыча урановой и ториевой руд |
| 13 | Добыча металлических руд |
| 14 | Добыча прочих полезных ископаемых |
| 15 | Производство пищевых продуктов, включая напитки |
| 16 | Производство табачных изделий |
| 17 | Текстильное производство |
| 18 | Производство одежды; выделка и крашение меха |
| 19 | Производство кожи, изделий из кожи и производство обуви |
| 20 | Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели |
| 21 | Производство целлюлозы, древесной массы, бумаги, картона и изделий из них |
| 22 | Издательская и полиграфическая деятельность, тиражирование записанных носителей информации |
| 23 | Производство кокса, нефтепродуктов и ядерных материалов |
| 24 | Химическое производство |
| 25 | Производство резиновых и пластмассовых изделий |
| 26 | Производство прочих неметаллических минеральных продуктов |
| 27 | Металлургическое производство |
| 28 | Производство готовых металлических изделий |
| 29 | Производство машин и оборудования |
| 30 | Производство офисного оборудования и вычислительной техники |
| 31 | Производство электрических машин и электрооборудования |
| 32 | Производство аппаратуры для радио, телевидения и связи |
| 33 | Производство изделий медицинской техники, средств измерений, оптических приборов и аппаратуры, часов |
| 34 | Производство автомобилей, прицепов и полуприцепов |
| 35 | Производство судов, летательных и космических аппаратов и прочих транспортных средств |
| 36 | Производство мебели и прочей продукции, не включенной в другие группировки |
| 37 | Обработка вторичного сырья |
| 40 | Производство, передача и распределение электроэнергии, газа, пара и горячей воды |
| 41 | Сбор, очистка и распределение воды |
| 45 | Строительство |
| 50 | Торговля автотранспортными средствами и мотоциклами, их техническое обслуживание и ремонт |
| 51 | Оптовая торговля, включая торговлю через агентов, кроме торговли автотранспортными средствами и мотоциклами |
| 52 | Розничная торговля, кроме торговли автотранспортными средствами и мотоциклами; ремонт бытовых изделий и предметов личного пользования |
| 55 | Деятельность гостиниц и ресторанов |
| 60 | Деятельность сухопутного транспорта |
| 61 | Деятельность водного транспорта |
| 62 | Деятельность воздушного транспорта |
| 63 | Вспомогательная и дополнительная транспортная деятельность |
| 64 | Связь |
| 65 | Финансовое посредничество |
| 66 | Страхование |
| 67 | Вспомогательная деятельность в сфере финансового посредничества и страхования |
| 70 | Операции с недвижимым имуществом |
| 71 | Аренда машин и оборудования без оператора; прокат бытовых изделий и предметов личного пользования |
| 72 | Деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий |
| 73 | Научные исследования и разработки |
| 74 | Предоставление прочих видов услуг |
| 75 | Государственное управление и обеспечение военной безопасности; обязательное социальное обеспечение |
| 80 | Образование |
| 85 | Здравоохранение и предоставление социальных услуг |
| 90 | Удаление сточных вод, отходов и аналогичная деятельность |
| 91 | Деятельность общественных объединений |
| 92 | Деятельность по организации отдыха и развлечений, культуры и спорта |
| 93 | Предоставление персональных услуг |
| 95 | Предоставление услуг по ведению домашнего хозяйства |
| (код ОКВЭД[[3]](#endnote-3)) | (наименование вида экономической деятельности) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)** | | | | | |
|  | | | | | |
| Обобщенные трудовые функции | | | Трудовые функции | | |
| код | наименование | уровень квалификации | наименование | код | уровень (подуровень) квалификации |
| А | Деятельность по охране труда в составе службы охраны труда | 6 | Разработка локальной документации, необходимой для функционирования системы управления охраной труда | А/01.6 | 6 |
| Участие в проведении подготовки работников по вопросам охраны труда и проверке знаний требований охраны труда | А/02.6 | 6 |
| Осуществление контроля за состоянием условий труда и соблюдением требований охраны труда | А/03.6 | 6 |
| Обеспечение улучшения условий труда, защиты работников от воздействия вредных и опасных производственных факторов | А/04.6 | 6 |
| Участие в медико-профилактическом обеспечении и социальной защите работников | А/05.6 | 6 |
| В | Организация и координация работы по охране труда | 7 | Организация и участие в разработке, функционировании системы управления охраной труда | В/01.7 | 7 |
| Организация подготовки работников по вопросам охраны труда и проверке знаний требований охраны труда | В/02.7 | 7 |
| Организация и обеспечение контроля за состоянием условий труда и соблюдением требований охраны труда | В/03.7 | 7 |
| Участие в организации и обеспечении улучшения условий труда, защиты работников от воздействия вредных и опасных производственных факторов | В/04.7 | 7 |
| Организация и участие в медико-профилактическом обеспечении и социальной защите работников | В/05.7 | 7 |
| Участие в управлении расходами на мероприятия по улучшению условий и охраны труда | В/06.7 | 7 |
| С | Выполнение работ по специальной оценке условий труда | 6 | Идентификация потенциально вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса | С/01.6 | 6 |
| Организация и проведение исследований, инструментальных замеров значений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса | С/02.6 | 6 |
| Организационно-экспертное обеспечение проведения специальной оценки условий труда и использования ее результатов. Оформление документации, связанной со специальной оценкой условий труда | С/03.6 | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **III.Характеристика обобщенных трудовых функций** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3.1. Обобщенная трудовая функция** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование | Деятельность по охране труда в составе службы охраны труда | | | | | | | | | | | | | | | | | Код | | | А | | | | Уровень квалификации | | | | | | | 6 | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | | | | | | Оригинал | | | | | Х | | Заимствовано из оригинала | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | Код оригинала | | | | | Регистрационный номер профессионального стандарта | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Возможные наименования должностей | | | | | | | Специалист по охране труда,  Инженер по охране труда,  Инженер по технике безопасности,  Инспектор по охране труда,  Инструктор по охране труда | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Требования к образованию и обучению | | | | | | | Высшее профессиональное образование по направлению подготовки "Техносферная безопасность" или соответствующим ему направлениям подготовки (специальностям) по обеспечению безопасности производственной деятельности и повышение квалификации в области охраны труда или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Требования к опыту практической работы | | | | | | | Специалист по охране труда I категории: стаж работы в должности специалиста по охране труда II категории не менее 2 лет.  Специалист по охране труда II категории: стаж работы в должности специалиста по охране труда не менее 1 года.  Специалист по охране труда, Инженер по охране труда, Инспектор по охране труда, Инструктор по охране труда: без требований к опыту практической работы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Особые условия допуска к работе | | | | | | | При работе с выходом к опасным производственным объектам, соответствующая подготовка и аттестация в области промышленной безопасности (в соответствии со ст. 9 федерального закона от 21.07.1997 N 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Дополнительные характеристики | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование документа | | | | | | | | | Код | | | | | | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОКЗ2 | | | | | | | | | 3152 | | | | | | Инспекторы по безопасности, здравоохранению и качеству (транспортных средств, производственных процессов и продукции) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2149 | | | | | | Архитекторы, инженеры и специалисты родственных профессий, не вошедшие в другие группы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ЕКС[[4]](#endnote-4) | | | | | | | | |  | | | | | | Квалификационные характеристики должностей специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда.Должности специалистов: Специалист по охране труда | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОКСО | | | | | | | | | 280101 | | | | | | Безопасность жизнедеятельности в техносфере | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 280102 | | | | | | Безопасность технологических процессов и производств | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОКСВНК[[5]](#endnote-5) | | | | | | | | | 0526012 | | | | | | Охрана труда | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3.1.1.Трудовая функция** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование | | | Разработка локальной документации, необходимой для функционирования СУОТ | | | | | | | | | | | | | | | | Код | | | | А/01.6 | | | | Уровень (подуровень) квалификации | | | | | | | 6 | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | | | | | | | | Оригинал | | | | Х | | | | Заимствовано из оригинала | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | Код оригинала | | | | | | | Регистрационный номер  профессионального стандарта | | | | |
|  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Трудовые действия | | | | | | | | Подготовка проектов локальных нормативных документов по охране труда | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Участие в организации учета мнений представительного органа работников и согласовании локальной документации по вопросам охраны труда | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Проведение анализа и актуализации локальных нормативных документов по вопросам охраны труда | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Обеспечение наличия и хранения НПА, содержащих государственные требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности работодателя | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Необходимые умения | | | | | | | | Разрабатывать локальные нормативные акты в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда, касающиеся вопросов обеспечения охраны и безопасности труда | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Применять НПА и НТДв части выделения в них требований, процедур, регламентов, рекомендаций для адаптации и внедрения в локальную документацию | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Учитывать опыт и передовые наработки при разработке локальной документации. Учитывать мнение трудового коллектива, специалистов, экспертов по вопросам качества и содержания локальной документации | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Пользоваться различными справочными информационными базами данных, содержащими документы и материалы по охране труда | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Необходимые знания | | | | | | | | Структура нормативной правовой базы охраны труда. НПА, содержащие государственные нормативные требования в области охраны труда. Основы законодательства о техническом регулировании и промышленной безопасности. Требования НТД, касающиеся вопросов технического обеспечения безопасности труда. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Национальные, межгосударственные и распространенные зарубежные стандарты, регламентирующие СУОТ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Виды локальных нормативных актов, локальных нормативно-технических документов сферы охраны и безопасности труда. Ведение делопроизводства: порядок разработки, согласования, утверждения локальной документации. Порядок учета мнений и согласования локальной документации по вопросам охраны труда | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Основы современных информационных технологий. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Другие характеристики | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3.1.2.Трудовая функция** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование | | Участие в проведении подготовки работников по вопросам охраны труда и проверке знаний требований охраны труда | | | | | | | | | | | | | | | Код | | | А/02.6 | | | | | | Уровень (подуровень) квалификации | | | | | | | 6 | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | | | | Оригинал | | | | | | Х | | | | Заимствовано из оригинала | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | Код оригинала | | | | | | | | Регистрационный номер  профессионального стандарта | | | | | |
| |  |  | | --- | --- | | Трудовые действия | Разработка программ вводных инструктажей и обучения по охране труда, контрольно-измерительных материалов для проверки знаний требований охраны труда | | Проведение вводных инструктажей по охране труда со всеми принимаемыми на работу, командированными, учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику, иными лицами, допущенными на производство. | | Содействие в проведении обучения специалистов и руководителей по вопросам охраны труда, обучения работников безопасным методам и приемам выполнения работ, стажировок на рабочих местах в соответствии с нормативными требованиями | | Участие в организации проведения периодического обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим в соответствии с нормативными требованиями | | Оказание методической помощи руководителям структурных подразделений в разработке новых и пересмотре действующих инструкций по охране труда по профессиям и видам выполняемых работ (для проведения первичных и повторных на рабочих местах, целевых и внеплановых инструктажей по охране труда) | | Участие в процессе проверки знаний требований охраны труда работников | | Документальная регистрация проведения инструктажей, обучения и проверки знаний требований охраны труда | | Необходимые умения | Консультировать руководителей структурных подразделений, руководителей работ по вопросам разработки программ обучения, инструктажей, стажировок | | Составлять графики проведения инструктажей, обучения по охране труда, обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи. Совместно с руководством решать вопросы подмены работников, временно отвлеченных от производства в связи с их обучением по охране труда (внешним и внутренним) | | Готовить учебный материал для проведения занятий по вопросам охраны труда (для внутреннего обучения). Проводить занятия, тренинги по вопросам охраны труда. Пользоваться современными техническими средствами обучения (тренажерами, средствами мультимедиа и пр.) | | Формировать и вести журналы, протоколы и прочие документы учета проведения обучения, инструктажей, стажировок и проверки знаний требований охраны труда. | | Формировать технические задания на проведение обучения и требования к организациям, оказывающим услуги по обучению работников вопросам охраны труда. | | Необходимые знания | Требования НПА в области обучения работников по вопросам охраны труда и проверки знаний требований охраны труда | | Государственные нормативные требования охраны труда и основные требования документации к технологиям, оборудованию, машинам и приспособлениям в части обеспечения безопасности труда. Основные должностные обязанности руководителей и специалистов в части охраны труда | | Методы выявления потребностей в обучении работников по вопросам охраны труда | | Содержание программ проведения вводных инструктажей по охране труда. Технологии проведения вводных инструктажей по охране труда | | Содержание, виды, особенности инструктажей, стажировок, обучения по охране труда и оказанию первой помощи | | Другие характеристики |  | |  |   **3.1.3.Трудовая функция** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование | | Осуществление контроля за состоянием условий труда и соблюдением требований охраны труда | | | | | | | | | | | | | | | Код | | | А/03.6 | | | | | | Уровень (подуровень) квалификации | | | | | | | 6 | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | | | | Оригинал | | | | | | Х | | | | Заимствовано из оригинала | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | Код оригинала | | | | | | | Регистрационный номер  профессионального стандарта | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Трудовые действия | | | | | Сбор данных о состоянии условий и охраны труда (мониторинг условий и охраны труда) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Обеспечение проведения производственного контроля, СОУТ, оценки и управления профессиональными рисками | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Осуществление контроля за соблюдением в структурных подразделениях требований НПА, локальных нормативных актов по охране труда, проведением профилактической работы по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выполнением мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда, предоставлением работникам установленных льгот и компенсаций, состоянием и исправностью СИЗ и СКЗ, наличием аптечек по оказанию первой помощи, проведением инструктажей, стажировок работников | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Работа в комиссиях по приемке и вводу в эксплуатацию, контролю над производственными объектами на предмет соответствия требованиям охраны труда | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Участие в проведении контроля за исполнением бюджета в сфере охраны труда, проведение оценки эффективности использования финансовых ресурсов с точки зрения достижения поставленных целей и задач. Осуществление контроля за целевым использованием средств на реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ведение необходимой документации в процессе осуществления контроля за состоянием условий и охраны труда | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Необходимые умения | | | | | Совместно с другими службами и специалистами составлять перечни опасных и вредных производственных факторов, под воздействием которых могут оказаться работники в процессе своей трудовой деятельности | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Идентифицировать опасности на производстве. Выявлять, оценивать профессиональные риски | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Разрабатывать программу производственного контроля | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Принимать участие в деятельности комиссии по СОУТ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Готовить (оформлять) необходимую документацию для планирования и проведения производственного контроля, СОУТ, оценки профессиональных рисков | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Выдавать предписания лицам, допустившим нарушения требований охраны труда и готовить соответствующие предложения по дисциплинарным наказаниям и иным мерам воздействия на виновных | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Принимать участие в работе комитетов (комиссий) по охране труда. Оказывать содействие общественному контролю по охране труда | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Необходимые знания | | | | | Основные технологические процессы и режимы производства, оборудование и принципы его работы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Факторы производственной среды и трудового процесса. Основные нормативы (ПДК и ПДУ), установленные по факторам производственной среды и трудового процесса. Классификация и характеристики классов условий труда. Перечень показателей состояния рабочих мест | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Порядок проведения производственного контроля, СОУТ, оценки и управления профессиональными рисками | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Виды и уровни контроля за состоянием производственной среды и рабочих мест. Виды наблюдений, технологии, каналы и пути получения информации по показателям условий труда, соблюдения требований охраны труда. Виды и принцип действия контрольно-измерительной аппаратуры фиксирования показателей условий труда. Методики измерений показателей производственных факторов. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Система государственного и муниципального надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда. Права и обязанности представителей государственного и муниципального надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда. Обязанности работодателей при проведении государственного и муниципального надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Работа комитетов (комиссий) по охране труда. Порядок осуществления общественного контроля по вопросам охраны труда. Принципы взаимодействия с общественным контролем | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ответственность за нарушения требований охраны труда (дисциплинарная, административная, гражданско-правовая, уголовная) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Другие характеристики | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**3.1.4.Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Обеспечение улучшения условий труда, защиты работников от воздействия вредных и опасных производственных факторов | | | | Код | А/04.6 | | Уровень (подуровень) квалификации | | 6 |
|  | | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала | | |  | |  | |
|  | |  | | | | | Код оригинала | | Регистрационный номер  профессионального стандарта | |
|  | |  | | | | | | | | |
| Трудовые действия | | Совместно с другими структурными подразделениями участие в разработке и реализации планов, программ и мероприятий по улучшению условий и охраны труда, по повышению уровня безопасности труда, устранению или минимизации профессиональных рисков | | | | | | | | |
| Участие в разработке и реализации мероприятий по повышению уровня заинтересованности работников в повышении безопасности труда, вовлечению и привлечению их к решению вопросов, связанных с улучшением условий и охраны труда | | | | | | | | |
| Участие в выработке и реализации мероприятий по модернизации технологического и иного производственного оборудования, производственных процессов и операций в целях повышения безопасности труда | | | | | | | | |
| Участие в размещении производственного оборудования, организации рабочих мест | | | | | | | | |
| Участие в организации обеспечения работников СКЗ и СИЗ | | | | | | | | |
| Участие в обеспечении выполнения санитарно-гигиенических требований, предъявляемых к производству | | | | | | | | |
| Необходимые умения | | Информировать работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующих профессиональных рисках, о полагающихся работникам компенсациях за тяжелую работу, работу с вредными и (или) опасными условиями труда и иными особыми условиями труда и средствах индивидуальной защиты, а также о мерах по защите работников от воздействия опасных и вредных производственных факторов. Осуществлять агитацию недопустимости нарушений требований охраны труда | | | | | | | | |
| Совместно с другими службами и специалистами выделять работы, к которым предъявляются повышенные требования безопасности (работы с повышенной опасностью), требующие специальной подготовки и пр. | | | | | | | | |
| Разрабатывать предложения по повышению эффективности мероприятий по улучшению условий и охраны труда. Готовить сводную отчетную документацию по вопросам охраны труда | | | | | | | | |
| Анализировать причины несчастных случаев, профессиональных заболеваний и разрабатывать мероприятия по их предотвращению | | | | | | | | |
| Вырабатывать предложения по модернизации технологического и иного производственного оборудования, производственных процессов и операций в целях повышения безопасности труда | | | | | | | | |
| Вырабатывать предложения по расположению помещений, машин, оборудования и персонала, принимающего участие в процессе производства | | | | | | | | |
| Участвовать в разработке мероприятий по охране труда в составе проектной и технологической документации | | | | | | | | |
| Вырабатывать предложения, связанные с вопросами механизации, автоматизации производства, снижением вредного воздействия на работников факторов производственной среды и трудового процесса | | | | | | | | |
| Оценивать эффективность действия СКЗ. Принимать участие в выборе и приобретении новых СКЗ, соответствующих всем необходимым характеристикам и требованиям | | | | | | | | |
| Принимать участие в организации выбора, оценке, приобретения, выдачи, хранения, стирки, ремонта замены СИЗ | | | | | | | | |
| Необходимые знания | | Перечень и содержание мероприятий, направленных на обеспечение безопасных условий и охрану труда на производстве. Состав и оформление сводной отчетной документации по вопросам охраны труда | | | | | | | | |
| Санитарно-гигиенические требования, установленные для производства | | | | | | | | |
| Основные требования НТД к машинам, оборудованию, установкам, производственным процессам по вопросам, связанным с обеспечением безопасности труда. Работы с повышенной опасностью, требования предъявляемые к ним | | | | | | | | |
| Пути и критерии эффективности модернизации производственного оборудования, производственных процессов и операций с позиций повышения безопасности труда. **Организация работ по механизации и автоматизации производства** | | | | | | | | |
| Порядок разработки и экспертизы мероприятий по охране труда в составе проектной и технологической документации производственного назначения. Содержание этих мероприятий | | | | | | | | |
| Требования НТД к состоянию и содержанию, организации работ по расширению, реконструкции и оснащению зданий, сооружений, помещений | | | | | | | | |
| Классы и виды СКЗ. Общие требования, установленные к СКЗ. Применение, принцип защиты и основные характеристики СКЗ | | | | | | | | |
| Классы и виды СИЗ. Их применение, принцип защиты и основные характеристики. Требования, предъявляемые к СИЗ. Порядок обеспечение работников СИЗ | | | | | | | | |
| Другие характеристики | |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.1.5.Трудовая функция** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование | Участие в медико-профилактическом обеспечении и социальной защите работников | | | | | | | | | | Код | | А/05.6 | | | | Уровень (подуровень) квалификации | | | | 6 | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | | | | Оригинал | | | Х | | Заимствовано из оригинала | | | | | |  | | | | |  | | |
|  | | | |  | | | | | | | | | | | Код оригинала | | | | | Регистрационный номер  профессионального стандарта | | |
|  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| |  |  | | --- | --- | | Трудовые действия | Участие в обеспечении проведения медико-профилактической работы | | Участие в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний | | Участие в коллективно-договорной деятельности | | Необходимые умения | Определять контингент работников, подлежащих обязательным предварительным при приеме на работу и периодическим медицинским осмотрам, предрейсовым (послерейсовым) и предсменным (послесменным) осмотрам. Заключать договора с медицинскими учреждениями на проведение медосмотров и медосвидетельствований | | Оформлять материалы и заполнять формы документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, страхового обеспечения пострадавших | | Составлять перечни работников, выполняемая работа которых и (или) условия труда которых предусматривают предоставление установленных видов компенсаций | | Участвовать в разработке коллективного соглашения и разделов коллективного договора в части подготовки мероприятий по улучшению условий и охраны труда у работодателя, предоставления гарантий, компенсаций, прав и обязанностей работников и работодателя в области соблюдения требований охраны труда (раздела "Условия и охрана труда" и др.) | | Необходимые знания | Факторы производственной среды и трудового процесса. Классификация и характеристика классов условий труда. Воздействие на работников опасных и вредных производственных факторов. Организация проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров работников. Внеплановые медосмотры. Организация проведения предрейсовых медосмотров водителей | | Виды несчастных случаев на производстве. Несчастные случаи на производстве, подлежащие расследованию. Сообщение о несчастном случае. Формирование комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве и ее работа. Перечень профессиональных заболеваний. Порядок установления наличия профессионального заболевания. Формирование комиссии по расследованию профессиональных заболеваний и ее работа. Перечень оформляемого материала при расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний | | Виды компенсаций работникам за вредные, тяжелые и особые условия труда, установленные государством и устанавливаемые коллективно-договорными отношениями. Размер компенсаций. Условия и порядок их установления и предоставления | | Требования к комплектации изделиями медицинского назначения аптечек для оказания первой помощи работникам. Наименование, назначение изделий медицинского назначения, входящих в аптечки оказания первой помощи работникам. Требования, установленные к изделиям медицинского назначения, входящих в аптечки оказания первой помощи работникам | | Цели, задачи, принципы, порядок и условия разработки коллективного соглашения и коллективного договора по охране труда. Обязанности и рекомендации по разработке коллективного соглашения и коллективного договора. Структура коллективного соглашения и коллективного договора по охране труда | | Другие характеристики |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3.2. Обобщенная трудовая функция** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование | | Организация и координация работы по охране труда | | | | | | | | | | Код | | | | В | | Уровень квалификации | | | | 7 |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | | | Оригинал | | | Х | | Заимствовано из оригинала | | | | | |  | | | | |  | | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | Код оригинала | | | | | Регистрационный номер профессионального стандарта | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Возможные наименования должностей | | | Руководитель службы охраны труда,  Начальник отдела охраны труда,  Заместитель директора по вопросам охраны труда,  Специалист по охране труда,  Инженер по охране труда,  Менеджер по охране труда | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Требования к образованию и обучению | | | Высшее профессиональное образование по направлению подготовки "Техносферная безопасность" или соответствующим ему направлениям подготовки (специальностям) по обеспечению безопасности производственной деятельности и повышение квалификации в области охраны труда или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Требования к опыту практической работы | | | Стаж работы в области охраны труда не менее 5 лет | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Особые условия допуска к работе | | | При работе с выходом к опасным производственным объектам, соответствующая подготовка и аттестация в области промышленной безопасности (в соответствии со ст. 9 федерального закона от 21.07.1997 N 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Дополнительные характеристики | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование документа | | | | | Код | | | | | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности | | | | | | | | | | | | |
| ОКЗ2 | | | | | 2149 | | | | | Архитекторы, инженеры и специалисты родственных профессий, не вошедшие в другие группы | | | | | | | | | | | | |
| ЕКС7 | | | | |  | | | | | Квалификационные характеристики должностей специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда.Должности специалистов: Специалист по охране труда | | | | | | | | | | | | |
| ОКСО | | | | | 280101 | | | | | Безопасность жизнедеятельности в техносфере | | | | | | | | | | | | |
| 280102 | | | | | Безопасность технологических процессов и производств | | | | | | | | | | | | |
| ОКСВНК7 | | | | | 0526012 | | | | | Охрана труда | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **3.2.1. Трудовая функция** | | | | | | | | | | | | Организация и участие в разработке, функционировании системы управления охраной труда | | | | Код | В/01.7 | Уровень (подуровень) квалификации | | 7 | | |  | | | | | | | | | | | | | Происхождение трудовой функции | Оригинал | | Х | Заимствовано из оригинала | | |  | |  | | | |  |  | | | | | | Код оригинала | | Регистрационный номер  профессионального стандарта | | | | Трудовые действия | | Разработка концепций, целей и задач (политики), планов и процессов по обеспечению охраны труда | | | | | | | | | | | Распределение полномочий и ответственности по охране труда работников в СУОТ | | | | | | | | | | | Организация разработки локальной документации, необходимой для функционирования СУОТ | | | | | | | | | | | Разработка ключевых положений, инструкций и другой документации, используемой в рамках СУОТ | | | | | | | | | | | Обеспечение функционирования СУОТ | | | | | | | | | | | Руководство деятельностью службы (отдела) охраны труда (в случае его создания (наличия) как структурного подразделения) | | | | | | | | | | | Необходимые умения | | Организовать СУОТ в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда, с целями и задачами работодателя, рекомендациями межгосударственных и национальных стандартов в сфере безопасности и охраны труда | | | | | | | | | | | Анализировать лучшую практику в области формирования и развития СУОТ. Формировать ранжированный перечень по степени важности, эффективности и срочности мероприятий по охране труда. Выделять ключевые цели и задачи в области охраны труда, планировать работу по охране труда. Проводить прогнозные расчеты эффективности мероприятий по улучшению условий труда, снижению профессиональных рисков. Анализировать эффективность действия СУОТ и выявлять необходимость внесения изменений | | | | | | | | | | | Проводить совещания и консультации по вопросам разработки, адаптации и совершенствования локальных нормативных актов и иных локальных документов, связанных с обеспечением охраны труда. Организовать и учитывать мнение трудового коллектива, специалистов, экспертов по вопросам качества, содержания локальной документации. Давать собственную оценку локальной документации по охране труда и вырабатывать направления ее совершенствования | | | | | | | | | | | Применять нормативные документы в части выделения в них требований, процедур, регламентов, необходимых к адаптации и внедрению в локальную документацию. Организовать разработку и самостоятельно разрабатывать соответствующие полномочиям и компетенциям локальные нормативные акты СУОТ в соответствии с государственными требования охраны труда и с учетом специфики деятельности работодателя | | | | | | | | | | | Проводить анализ СУОТ. Разрабатывать меры по управлению факторами, оказывающими негативное влияние на СУОТ. Определять порядок проведения периодических проверок всех элементов СУОТ. Проводить диагностику всех элементов СУОТ. Организовать проведение сертификации СУОТ | | | | | | | | | | | Использовать методы мотивации персонала на качественное и своевременное выполнение работ по охране труда. Управлять конфликтами и развивать стрессоустойчивость работников | | | | | | | | | | | Вырабатывать требования к знаниям, умениям, компетенциям и уровню подготовки персонала службы охраны труда. Формировать обязанности в сфере охраны труда для руководителей и специалистов различных структурных подразделений. Формировать перечни вопросов (направлений) охраны труда для назначаемых ответственных лиц по приказам (распоряжениям). Предлагать кандидатуры работников на назначение ответственными лицами по различным организационным направлениям охраны труда | | | | | | | | | | | Вносить предложения по улучшению взаимодействия между подразделениями в вопросах охраны труда. Формировать предложения по обеспечению безопасности персонала в договорных документах | | | | | | | | | | | Управлять собой и своим временем. Проявлять лидерские качества в коллективе. Принимать решения в нестандартных ситуациях. Строить межличностные отношения. Формировать, готовить и излагать информацию (доклады, выступления и т. д.) | | | | | | | | | | | Пользоваться различными справочно-правовыми информационными базами данных, содержащими различные документы и материалы по охране труда | | | | | | | | | | | Необходимые знания | | Государственные нормативные требования в области охраны труда. Основы законодательства о техническом регулировании и промышленной безопасности. Состав мероприятий по улучшению условий и охраны труда и их эффективность в конкретных производственных условиях. Виды, принципы и методы планирования, организации мероприятий и программ по охране труда. Методы анализа и прогнозирования. Технология сбора информации (опрос, анкетирование, заявки и др.) | | | | | | | | | | | Передовую отечественную и международную практики в области организации охраны труда, СУОТ. Национальные, межгосударственные и основные зарубежные стандарты, регламентирующие СУОТ. Системы сертификации в сфере охраны труда | | | | | | | | | | | Организацию делопроизводства, виды локальной документации. Порядок разработки, согласования, утверждения и хранения документации | | | | | | | | | | | Основы и принципы технологических процессов, работы машин, устройств | | | | | | | | | | | Общую производственную и организационную структуру у работодателя. Задачи и функции подразделений в пределах своих компетенций. Организация работ | | | | | | | | | | | Основные должностные обязанности руководителей и специалистов, работников по профессиям рабочих. Расстановку рабочей силы. Методы проектирования организационной структуры и функционального разделения труда | | | | | | | | | | | Научная организация труда. Организация оперативного контроля производства работ | | | | | | | | | | | Современные технологии управления персоналом. Принципы, методы, технологии информирования и убеждения | | | | | | | | | | | Основы педагогики, социологии, психологии, конфликтологии, делового этикета | | | | | | | | | | | Другие характеристики | |  | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |   **3.2.2. Трудовая функция** | | | | | | | | | | | |
| Организация подготовки работников по вопросам охраны труда и проверке знаний требований охраны труда | | | | Код | В/02.7 | Уровень (подуровень) квалификации | | | 7 |
|  | | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала | | |  |  | | |
|  | |  | | | | | Код оригинала | Регистрационный номер  профессионального стандарта | | |
| Трудовые действия | Организация разработки и разработка программ вводных инструктажей и обучения по охране труда, контрольно-измерительных материалов для проверки знаний требований охраны труда | | | | | | | | | |
| Организация и проведение вводных инструктажей по охране труда со всеми принимаемыми на работу, командированными, учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику, иными лицами, допущенными на производство | | | | | | | | | |
| Оказание методической помощи руководителям структурных подразделений, назначенным лицам, в разработке новых и пересмотре действующих инструкций и программ инструктажей по охране труда, а также в составлении программ обучения работников безопасным приемам и методам работы, стажировок на рабочих местах | | | | | | | | | |
| Выявление потребностей в обучении и планирование обучения по охране труда работников. Организация и содействие в проведении обучения специалистов и руководителей по вопросам охраны труда, обучения работников безопасным методам и приемам выполнения работ, стажировок на рабочих местах в соответствии с нормативными требованиями | | | | | | | | | |
| Организация проведения обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве | | | | | | | | | |
| Организация и участие в процессе проверки знаний требований охраны труда работников | | | | | | | | | |
| Организация ведения и ведение документальной регистрации проведения инструктажей, обучения и проверки знаний требований охраны труда | | | | | | | | | |
| Необходимые умения | Составлять графики проведения инструктажей, обучения по охране труда, безопасным приемам и методам выполнения работ, оказанию первой помощи. Совместно с руководителями структурных подразделений решать вопросы подмены работников, временно отвлеченных от производства в связи с их обучением по охране труда (внешним и внутренним) | | | | | | | | | |
| Проводить вводные, внеплановые и целевые инструктажи по охране труда | | | | | | | | | |
| Координировать разработку программ инструктажей, стажировок, обучения. Давать консультации разработчикам инструкций, программ инструктажей, стажировок, обучения. | | | | | | | | | |
| Организовать подготовку учебного материала для проведения занятий по вопросам охраны труда (для внутреннего обучения). Проводить занятия, тренинги по вопросам охраны труда. Пользоваться современными техническими средствами обучения (тренажерами, средствами мультимедиа и пр.) | | | | | | | | | |
| Организовать помещения и условия для проведения инструктажей и обучения по охране труда, первой помощи, оборудованные и оснащенные необходимыми плакатами, пособиями, средствами мультимедиа, тренажерами, другими необходимыми техническими средствами обучения | | | | | | | | | |
| Организовать работу комиссии по проверке знаний требований охраны труда. Оценивать эффективность обучения работников по вопросам охраны труда | | | | | | | | | |
| Проводить подбор обучающих организаций по охране труда, для обучения работников (внешнее обучение). Организовать обучение по охране труда обучающими организациями на территории работодателя | | | | | | | | | |
| Организовать и осуществлять ведение учета проведения обучения, инструктажей, стажировок и проверки знаний требований охраны труда | | | | | | | | | |
| Необходимые знания | Государственные нормативные требования охраны труда. Нормативные требования по вопросам обучения и проверки знаний требований охраны труда | | | | | | | | | |
| Основные требования документации к технологиям, оборудованию, машинам и приспособлениям в части обеспечения безопасности труда. Основные должностные обязанности руководителей и специалистов в части охраны труда | | | | | | | | | |
| Содержание программ проведения инструктажей по охране труда, стажировок, обучения по охране труда и оказанию первой помощи. Технологии, формы, средства, виды и методы проведения инструктажей и обучения. Возможности дистанционного обучения. Оформление обучения | | | | | | | | | |
| Методы выявления потребностей в обучении работников по вопросам охраны труда | | | | | | | | | |
| Предложения на рынке образовательных услуг по охране труда: перечень обучающих организаций по охране труда, имеющих право на данный вид обучения, их репутация, качество и возможности подготовки | | | | | | | | | |
| Основы психологии, педагогики, информационных технологий | | | | | | | | | |
| Другие характеристики |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **3.2.3. Трудовая функция** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Организация и обеспечение контроля за состоянием условий труда и соблюдением требований охраны труда | | | | | | | | | | | | | | | Код | | В/03.7 | | | | Уровень (подуровень) квалификации | | | | | 7 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Происхождение трудовой функции | | | | | | | Оригинал | | | | | | | Х | | | Заимствовано из оригинала | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | Код оригинала | | | | | Регистрационный номер  профессионального стандарта | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Трудовые действия | | | | | | | Организация осуществления контроля за соблюдением в структурных подразделениях требований НПА, локальных нормативных актов по охране труда, проведением профилактической работы по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выполнением мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда, предоставлением работникам установленных льгот и компенсаций, состоянием и исправностью СИЗ и СКЗ, наличием аптечек по оказанию первой помощи, проведением инструктажей, стажировок работников | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Организация и проведение сбора данных о состоянии рабочих мест, опасных и вредных факторах производственной среды и трудового процесса, профессиональных рисках (мониторинг условий и охраны труда) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Организация проведения производственного контроля, СОУТ, оценки и управления профессиональными рисками | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Работа в комиссиях по приемке и вводу в эксплуатацию, контролю над производственными объектами на предмет соответствия требованиям охраны труда | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Участие в проведении контроля за исполнением бюджета в сфере охраны труда, проведение оценки эффективности использования финансовых ресурсов с точки зрения достижения поставленных целей и задач. Организация и осуществление контроля за целевым использованием средств на реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Организация проведения необходимых экспертиз, связанных с вопросами условий и охраны труда | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Организация и ведение необходимой документации в процессе осуществления контроля за состоянием условий и охраны труда | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Необходимые умения | | | | | | | Совместно с другими службами и специалистами составлять перечни опасных и вредных производственных факторов, под воздействием которых могут оказаться работники в процессе своей трудовой деятельности. Выделять работы, к которым предъявляются повышенные требования безопасности (работы с повышенной опасностью), требующие специальной подготовки, организацию работы и т.д. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Организовать систему сбора и анализа показателей условий труда. Определять и назначать круг лиц, осуществляющих непосредственно измерения и контроль факторов условий труда, трудового процесса, правильность применения СИЗ и СКЗ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Организовать многоуровневую систему контроля за выполнением требований охраны труда. Выдавать предписания лицам, допустившим нарушения требований охраны труда и готовить соответствующие предложения по дисциплинарным наказаниям и иным мерам воздействия на виновных | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Организовать наблюдение за состоянием здоровья работников, где это необходимо, путем соответствующих медицинских осмотров и освидетельствований для раннего выявления нарушения здоровья | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Идентифицировать опасности на производстве. Выявлять и оценивать профессиональные риски | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Разрабатывать программу производственного контроля | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Организовать работу по оценке и управлению профессиональными рисками | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Принимать участие в координации и деятельности комиссии по СОУТ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Организовать ведение (оформление) необходимой документации для планирования и проведения производственного контроля, СОУТ и оценки профессиональных рисков | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Организовать контроль за выполнением подрядчиком договорных обязательств по обеспечению и достижению безопасности оказываемых услуг (проводимых работ) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Принимать участие в организации и работе комитетов (комиссий) по охране труда. Организовать взаимодействие с представителями общественного контроля по охране труда | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Необходимые знания | | | | | | | Основные технологические процессы и режимы производства, оборудование и принципы его работы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Факторы производственной среды и трудового процесса. Основные нормативы (ПДК и ПДУ), установленные по факторам производственной среды и трудового процесса. Классификация и характеристики классов условий труда. Перечень показателей состояния рабочих мест | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Порядок проведения производственного контроля, СОУТ, оценки и управления профессиональными рисками | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Виды и уровни контроля за состоянием производственной среды и рабочих мест. Виды наблюдений, технологии, каналы и пути получения информации по показателям условий труда, соблюдения требований охраны труда. Виды и принцип действия контрольно-измерительной аппаратуры фиксирования показателей условий труда. Методики измерений показателей производственных факторов. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Система государственного и муниципального надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда. Права и обязанности представителей государственного и муниципального надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда. Обязанности работодателей при проведении государственного и муниципального надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Работа комитетов (комиссий) по охране труда. Порядок осуществления общественного контроля по вопросам охраны труда. Принципы взаимодействия с общественным контролем | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Ответственность за нарушения требований охраны труда (дисциплинарная, административная, гражданско-правовая, уголовная) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Другие характеристики | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **3.2.4. Трудовая функция** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Участие в организации и обеспечении улучшения условий труда, защиты работников от воздействия вредных и опасных производственных факторов | | | | | | | | | | | | Код | | В/04.7 | | | Уровень (подуровень) квалификации | | | | | 7 | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  | |  |  | | | Код оригинала | Регистрационный номер  профессионального стандарта | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | Трудовые действия | | | | | | Совместно с другими структурными подразделениями организация разработки и реализации планов, программ и мероприятий по улучшению условий и охраны труда, по повышению уровня безопасности труда, устранению или минимизации профессиональных рисков | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Организация разработки и реализации мероприятий по повышению уровня заинтересованности работников в повышении безопасности труда, вовлечению и привлечению их к решению вопросов, связанных с улучшением условий и охраны труда | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Участие в организации мероприятий по модернизации производственного оборудования, производственных процессов и операций в целях повышения безопасности труда | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Участие в планировке размещения производственного оборудования, организации рабочих мест с целью обеспечения безопасности выполняемых работ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Участие в организации обеспечения работников СИЗ и СКЗ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Участие в обеспечении выполнения санитарно-гигиенических требований, установленных для производственной деятельности | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Необходимые умения | | | | | | Организовать информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующих профессиональных рисках, о полагающихся работникам компенсациях за тяжелую работу, работу с вредными и (или) опасными условиями труда и иными особыми условиями труда и средствах индивидуальной защиты, а также о мерах по защите работников от воздействия опасных и вредных производственных факторов. Организовать и осуществлять агитацию недопустимости нарушений требований охраны труда | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Совместно с другими службами и специалистами выделять работы, к которым предъявляются повышенные требования безопасности (работы с повышенной опасностью), требующие специальной подготовки и пр. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Разрабатывать предложения по повышению эффективности мероприятий по улучшению условий и охраны труда. Организовать подготовку и подготовка сводной отчетной документации по вопросам охраны труда | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Анализировать причины несчастных случаев, профессиональных заболеваний | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Организовать мероприятия по повышению безопасности труда, улучшению условий труда, снижению профессиональных рисков, по итогам СОУТ, оценки профессиональных рисков, расследования несчастных случаев, профзаболеваний | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Совместно с инженерной службой вырабатывать и реализовывать решения по модернизации производственного оборудования, производственных процессов и операций в целях повышения безопасности труда | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Вносить предложения по расположению помещений, машин, оборудования и работников, принимающих участие в процессе производства. Вносить предложения по организации рабочих мест в соответствии с установленными требованиями. Вырабатывать предложения, связанные с вопросами механизации, автоматизации производства, снижением вредного воздействия на работников факторов производственной среды и трудового процесса | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Участвовать в разработке мероприятий по охране труда в составе проектной и технологической документации | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Вносить предложения по выбору и приобретению принципиально новых и в замен существующих СКЗ, соответствующих всем необходимым характеристикам и требованиям. Оценивать эффективность действия СКЗ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Вносить предложения по выбору и приобретению СИЗ, соответствующих всем необходимым характеристикам и требованиям. Организовать и оформлять приобретение, аренду, выдачу, хранение, стирку, ремонт, замену СИЗ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Организовать разработку и реализацию комплекса мероприятий по приведению в соответствие с установленными нормами санитарно-гигиеническое состояние зданий, сооружений, помещений | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Выработать эффективные и действенные экономически обоснованные мероприятия, снижающие (исключающие) вредное воздействие на работников производственных факторов и факторов трудового процесса, профессиональные риски, повышающие эффективность применения СИЗ, предупреждающие травмы (микротравмы), профзаболевания | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Вести переговоры с исполнителями (поставщиками, подрядчиками) услуг на предмет установления требований безопасности в договорной документации. Разрабатывать и оценивать перечни договорных обязательств по обеспечению безопасных условий оказания услуг (проведения работ), в том числе с включением пунктов по оценке и управлению профессиональных рисков | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Подбирать поставщиков (подрядчиков) по критериям соответствия их товаров и услуг требованиям безопасности на производстве | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Необходимые знания | | | | | | Перечень и содержание мероприятий, направленных на обеспечение безопасных условий и охрану труда на производстве | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Санитарно-гигиенические требования, установленные для производства | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Основные требования НТД к машинам, оборудованию, установкам, производственным процессам по вопросам, связанным с обеспечением безопасности труда. Работы с повышенной опасностью, требования предъявляемые к ним | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Пути и критерии эффективности модернизации производственного оборудования, производственных процессов и операций с позиций повышения безопасности труда. **Организация работ по механизации и автоматизации производства** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Порядок разработки и экспертизы мероприятий по охране труда в составе проектной и технологической документации производственного назначения. Содержание этих мероприятий | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Требования НТД к состоянию и содержанию, организации работ по расширению, реконструкции и оснащению зданий, сооружений, помещений | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Классы и виды СКЗ. Общие требования, установленные к СКЗ. Применение, принцип защиты и основные характеристики СКЗ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Классы и виды СИЗ. Их применение, принцип защиты и основные характеристики. Требования, предъявляемые к СИЗ. Порядок обеспечение работников СИЗ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Состав и оформление сводной отчетной документации по вопросам охраны труда | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Средства пропаганды, агитации и информирования по вопросам охраны труда | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Другие характеристики | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **3.2.5.Трудовая функция** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Организация и участие в медико-профилактическом обеспечении и социальной защите работников | | | | | | | | | Код | | | | | В/05.7 | | | | Уровень (подуровень) квалификации | | | | | 7 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Происхождение трудовой функции | | | | | | Оригинал | | | | | Х | Заимствовано из оригинала | | | | | | |  | | |  | | | |  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | Код оригинала | | | Регистрационный номер  профессионального стандарта | | | |  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | | --- | --- | | Трудовые действия | Организация и участие в обеспечении проведения медико-профилактической работы | | Организация и участие в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний | | Участие в коллективно-договорной деятельности | | Необходимые умения | Определять контингент работников, подлежащих обязательным предварительным при приеме на работу и периодическим медицинским осмотрам, предрейсовым (послерейсовым) и предсменным (послесменным) осмотрам. Организовать заключение договоров с медицинскими учреждениями на проведение медосмотров и медосвидетельствований | | Оформлять материалы и заполнять формы документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, страхового обеспечения пострадавших | | Составлять перечни работников, выполняемая работа которых и (или) условия труда которых предусматривают предоставление установленных видов компенсаций | | Участвовать в разработке коллективного соглашения и разделов коллективного договора в части подготовки мероприятий по улучшению условий и охраны труда у работодателя, предоставления гарантий, компенсаций, прав и обязанностей работников и работодателя в области соблюдения требований охраны труда (раздела "Условия и охрана труда" и др.) | | Необходимые знания | Факторы производственной среды и трудового процесса. Классификация и характеристика классов условий труда. Воздействие на работников опасных и вредных производственных факторов. Организация проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров работников. Внеплановые медосмотры. Организация проведения предрейсовых медосмотров водителей | | Виды несчастных случаев на производстве. Несчастные случаи на производстве, подлежащие расследованию. Сообщение о несчастном случае. Формирование комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве и ее работа. Перечень профессиональных заболеваний. Порядок установления наличия профессионального заболевания. Формирование комиссии по расследованию профессиональных заболеваний и ее работа. Перечень оформляемого материала при расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний | | Виды компенсаций работникам за вредные, тяжелые и особые условия труда, установленные государством и устанавливаемые коллективно-договорными отношениями. Размер компенсаций. Условия и порядок их установления и предоставления | | Требования к комплектации изделиями медицинского назначения аптечек для оказания первой помощи работникам. Наименование, назначение изделий медицинского назначения, входящих в аптечки оказания первой помощи работникам. Требования, установленные к изделиям медицинского назначения, входящих в аптечки оказания первой помощи работникам | | Цели, задачи, принципы, порядок и условия разработки коллективного соглашения и коллективного договора по охране труда. Обязанности и рекомендации по разработке коллективного соглашения и коллективного договора. Структура коллективного соглашения и коллективного договора по охране труда | | Другие характеристики |  | |  |   **3.2.6. Трудовая функция** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Участие в управлении расходами на мероприятия по улучшению условий и охраны труда | | | | | | | | | Код | | | | | | | | В/06.7 | | | | Уровень (подуровень) квалификации | | | | 7 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Происхождение трудовой функции | | | | | | | Оригинал | | | | Х | | | | | | | Заимствовано из оригинала | | | | |  | | |  | |  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | Код оригинала | | | Регистрационный номер  профессионального стандарта | | |  |  |  | | --- | --- | | Трудовые действия | Разработка принципов, механизмов и объемов финансирования работ по охране труда | | Разработка и внедрение системы экономических стимулов соблюдения вопросов охраны труда | | Осуществление контроля за исполнением бюджета в сфере охраны труда и проведение оценки эффективности использования финансовых ресурсов с точки зрения достижения поставленных целей и задач | | Необходимые умения | Осуществлять мониторинг исполнения бюджета по мероприятиям охраны труда, улучшения условий труда. Устанавливать лимиты (уровни затрат) на выполнение мероприятий по охране труда, улучшению условий труда. Разрабатывать бюджеты (сметы) на выполнение мероприятий по охране труда, улучшению условий труда: определять статьи затрат и объемы их финансирования. Готовить документацию на право финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профзаболеваний, предоставления скидок к страховым отчислениям страхователя. Готовить документы для назначения выплат по страхованию в связи с несчастными случаями на производстве и профессиональными заболеваниями | | Вырабатывать перечни нарушений дисциплины труда, охраны труда (дисциплинарных проступков), влекущих за собой снижение размера премирования и перечней показателей, повышающих премии работников. Разрабатывать и корректировать локальные акты, направленные на стимулирование работников выполнять установленные требования охраны труда | | Осуществлять контроль расходов на мероприятия по охране труда. Определять показатели эффективности расходов на выполнение мероприятий по охране труда. Анализировать эффективность расходов на выполнение мероприятий по охране труда и экономических стимулов соблюдения вопросов охраны. Готовить предложения по оптимизации затрат на охрану труда. Оценивать возможный (предотвращенный) ущерб, вызванный несчастным случаем на производстве, профзаболеванием, ухудшением здоровья, ухудшением состояния условий труда, в т.ч. с учетом возможных страховых выплат, административных и уголовных санкций и пр. | | Необходимые знания | Государственные нормативные требования охраны труда. Перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда. Локальная документация по охране труда | | Трудовая мотивация. Принципы, виды стимулирования работников за нарушения трудовой дисциплины, охраны труда. Дисциплинарные, административные и уголовные санкции за нарушения требований охраны труда | | Основы экономики труда. Состав расходов на мероприятия по улучшению условий и охраны труда. Принципы и методы финансового планирования и бюджетирования мероприятий. Методы разработки бюджетов и смет (калькуляций) затрат. Методы определения экономической эффективности мероприятий по улучшению условий и охраны труда. Упущенная выгода. Планирование и прогнозирование экономического эффекта от мероприятий по улучшению условий и охраны труда | | Стандарты и иные документы, содержащие методики определения экономических показателей и эффективности мероприятий по охране труда | | Механизм страхования работников страхователем (в государственных и негосударственных фондах). Механизм финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профзаболеваний. Механизм предоставления скидок и надбавок к страховым отчислениям | | Другие характеристики |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **3.3. Обобщенная трудовая функция** | | | | | | | | | | | | | | Выполнение работ по специальной оценке условий труда | | | | | Код | | С | Уровень квалификации | | 6 | | |  | | | | | | | | | | | | | | Происхождение обобщенной трудовой функции | | Оригинал | | Х | | Заимствовано из оригинала | | |  | |  | | |  | |  | | | | | | | Код оригинала | | Регистрационный номер профессионального стандарта | | |  | | | | | | | | | | | | | | Возможные наименования должностей | | Главный специалист–эксперт по специальной оценке условий труда,  Ведущий специалист–эксперт по специальной оценке условий труда,  Специалист–эксперт по специальной оценке условий труда,  Специалист–стажер эксперта по специальной оценке условий труда | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | Требования к образованию и обучению | | Высшее профессиональное образование по направлению подготовки "Техносферная безопасность" или соответствующим ему направлениям подготовки (специальностям) по обеспечению безопасности производственной деятельности или высшее профессиональное образование по одной из специальностей: врач по общей гигиене, врач по гигиене труда, врач по санитарно-гигиеническим лабораторнымили высшее профессиональное образование, профессиональная переподготовка в области охраны труда.  Повышение квалификации в области изучения вопросов оценки условий труда (в объеме не менее 72 часов) и аттестация эксперта на право выполнения работ по специальной оценке условий труда | | | | | | | | | | | | Требования к опыту практической работы | | Опыт практической работы в области оценки условий труда: не менее трех лет | | | | | | | | | | | | Особые условия допуска к работе | | При работе с выходом к опасным производственным объектам, соответствующая подготовка и аттестация в области промышленной безопасности (в соответствии со ст. 9 федерального закона от 21.07.1997 N 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» | | | | | | | | | | | | Дополнительные характеристики | | | | | | | | | | | | | | Наименование документа | Код | | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности | | | | | | | | | | | ОКЗ2 | 3152 | | Инспекторы по безопасности, здравоохранению и качеству (транспортных средств, производственных процессов и продукции) | | | | | | | | | | | 2149 | | Архитекторы, инженеры и специалисты родственных профессий, не вошедшие в другие группы | | | | | | | | | | | ЕКС[[6]](#endnote-6) |  | | Квалификационные характеристики должностей специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда.Должности специалистов: Специалист по охране труда | | | | | | | | | | | ОКСО | 280101 | | Безопасность жизнедеятельности в техносфере | | | | | | | | | | | 280102 | | Безопасность технологических процессов и производств | | | | | | | | | | | ОКСВНК[[7]](#endnote-7) | 0526012 | | Охрана труда | | | | | | | | | | | **3.3.1.Трудовая функция** | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Наименование | Идентификация потенциально вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса | | | | Код | С/01.6 | | Уровень (подуровень) квалификации | | 6 | |  | | | | | | | | | | | | Происхождение трудовой функции | | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала | | |  | |  | | |  | |  | | | | | Код оригинала | | Регистрационный номер  профессионального стандарта | | |  | |  | | | | | | | | | | Трудовые действия | | В процессе идентификации потенциально вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса изучение на местах, где проводится СОУТ:  технической (эксплуатационной) документации на производственное оборудование, используемое на рабочих местах; технологической документации, характеристик технологического процесса; проектов строительства и (или) реконструкции производственных объектов; характеристик применяемых в производстве веществ, материалов, сырья; деклараций о соответствии и (или) сертификатов соответствия производственного оборудования, машин, механизмов, инструментов и приспособлений, технологических процессов, веществ, материалов, сырья установленным требованиям; результатов ранее проводившихся исследований (испытаний) и измерений производственных факторов | | | | | | | | | | Обследование рабочих мест методом осмотра и ознакомления с работами, фактически выполняемыми работниками в режиме штатной работы | | | | | | | | | | Сопоставление выявленных на рабочих местах факторов с факторами, указанными в Классификаторе вредных и опасных факторов производственной среды и трудового процесса | | | | | | | | | | Необходимые умения | | Использовать необходимую документацию для идентификации потенциально вредных (опасных) производственных факторов | | | | | | | | | | Разбираться в основных технических (технологических) аспектах, непосредственно связанных с формированием производственных факторов и трудового процесса | | | | | | | | | | Проводить опрос работников и (или) их непосредственных руководителей на предмет выявления вредных (опасных) производственных факторов | | | | | | | | | | Выявлять на рабочих местах факторы производственной среды и трудового процесса. Сопоставлять выявленные на рабочих местах производственные факторы, факторы условий труда с факторами, указанными в Классификаторе вредных и опасных факторов производственной среды и трудового процесса. Вырабатывать решение о проведении (не проведении) исследований (испытаний) и измерений идентифицируемых потенциально вредных (опасных) производственных факторов, факторов производственного процесса | | | | | | | | | | Пользоваться различными программными продуктами при обработке полученных сведений, необходимых в процессе идентификации потенциально вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса | | | | | | | | | | Пользоваться различными информационными ресурсами, в том числе правовыми справочно-информационными системами, содержащими различные документы, материалы и информацию по факторам производственной среды и трудового процесса | | | | | | | | | | Необходимые знания | | НПА и НТД, содержащие требования к условиям труда, производственной среде. Основные виды технической документации на здания, сооружения, оборудование | | | | | | | | | | Основы устройства и эксплуатации производственных зданий, сооружений, оборудования в части их воздействия на производственную среду и формирование условий труда. Основы автоматизации, механизации труда. Гигиена и эргономика труда. Научная организация труда | | | | | | | | | | Виды и воздействие на организм человека опасных и вредных производственных факторов и факторов трудового процесса | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **3.3.2.Трудовая функция** | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Наименование | Организация и проведение исследований, инструментальных замеров значений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса | | | | Код | С/02.6 | | Уровень (подуровень) квалификации | | 6 | |  | | | | | | | | | | | | Происхождение трудовой функции | | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала | | |  | |  | | |  | |  | | | | | Код оригинала | | Регистрационный номер  профессионального стандарта | | |  | |  | | | | | | | | | | Трудовые действия | | Разработка программы проведения исследований, инструментальных замеров значений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах с учетом специфики рабочих мест | | | | | | | | | | Проведение исследований, измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса | | | | | | | | | | Необходимые умения | | Применять необходимые приборы и методики инструментальных замеров | | | | | | | | | | Анализировать ранее полученные результаты по оценке условий труда, использовать их в рамках СОУТ | | | | | | | | | | Пользоваться различными программными продуктами для обработки полученных результатов измерений и исследований вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса | | | | | | | | | | Необходимые знания | | Методы и методики проведения измерений и исследований | | | | | | | | | | Типы, виды, принципы работы, требования по эксплуатации приборов для измерения и исследования факторов производственной среды и трудового процесса | | | | | | | | | | НПА и НТД, необходимые для обработки результатов замеров и оценки условий труда по вредным и опасным факторам | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **3.3.3.Трудовая функция** | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Наименование | Организационно-экспертное обеспечение проведения специальной оценки условий труда и использования ее результатов. Оформление документации, связанной со специальной оценкой условий труда | | | | Код | С/03.6 | | Уровень (подуровень) квалификации | | 6 | |  | | | | | | | | | | | | Происхождение трудовой функции | | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала | | |  | |  | | |  | |  | | | | | Код оригинала | | Регистрационный номер  профессионального стандарта | | |  | |  | | | | | | | | | | Трудовые действия | | Участие в работе по организационному и экспертному обеспечению проведения СОУТ | | | | | | | | | | Консультирование по вопросам СОУТ | | | | | | | | | | Оформление документации, связанной с проведением СОУТ | | | | | | | | | | Необходимые умения | | Разрабатывать и предлагать план работы комиссии по СОУТ | | | | | | | | | | Выдвигатьпредложения по составу комиссии по СОУТ | | | | | | | | | | В случае необходимости консультироваться с различными экспертами, специалистами, консультировать работников по различным вопросам СОУТ | | | | | | | | | | Оценивать условия труда согласно процедуры СОУТ. Принимать участие в проведении экспертизы качества СОУТ. Готовить необходимые экспертные заключения, связанные с СОУТ | | | | | | | | | | Пользоваться различными информационными ресурсами, в том числе правовыми справочно-информационными системами | | | | | | | | | | Необходимые знания | | Основы трудового законодательства. НПА, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, в том числе по вопросам предоставления работникам компенсаций и льгот по условиям труда. Нормативные документы по СОУТ. Применение результатов проведенной СОУТ | | | | | | | | | | Основы гражданского права и судопроизводства | | | | | | | | | | Виды, порядок оформления документов, связанных с СОУТ | | | | | | | | | | Принципы, методы, технологии информирования и убеждения. Основы педагогики, социологии, психологии, конфликтологии, делового этикета | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **IV. Сведения об организациях-разработчиках**  **профессионального стандарта** | | | | | 4.1.Ответственная организация – разработчик | | | | | Федеральное государственное бюджетное учреждение «Всероссийский научно-исследовательский институт охраны и экономики труда» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (ФГБУ «ВНИИ охраны и экономики труда» Минтруда России) | | | | | (наименование организации) | | | | |  | Директор Платыгин Дмитрий Николаевич |  |  | |  | (должность и ФИО руководителя) |  | (подпись) | | 4.2.Наименования организаций – разработчиков | | | | | 1 Поволжский межрегиональный филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Всероссийский научно-исследовательский институт охраны и экономики труда» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 2 Уральский межрегиональный филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Всероссийский научно-исследовательский институт охраны и экономики труда» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации3 Южно-Уральского межрегиональный филиала Федерального государственного бюджетного учреждения «Всероссийский научно-исследовательский институт охраны и экономики труда» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации | | | | | |  |

Профессиональный стандарт оформляется в соответствии с методическими рекомендациями по разработке профессионального стандарта, утверждаемыми Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (пункт 6 Правил разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23   
«О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»).

Общероссийский классификатор занятий.

Общероссийский классификатор видов экономической деятельности.

Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих.

Общероссийский классификатор специальностей высшей научной квалификации.

Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих.

Общероссийский классификатор специальностей высшей научной квалификации.

1. [↑](#endnote-ref-1)
2. [↑](#endnote-ref-2)
3. [↑](#endnote-ref-3)
4. [↑](#endnote-ref-4)
5. [↑](#endnote-ref-5)
6. [↑](#endnote-ref-6)
7. [↑](#endnote-ref-7)