

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ПРОЕКТ ПРИКАЗА
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА
«ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР – ЧЛЕН КОЛЛЕГИАЛЬНОГО ОРГАНА УПРАВЛЕНИЯ
И КОНТРОЛЯ (СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ, НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА, РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ)
КОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»**

В соответствии с пунктом 16 Правил разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 4, ст. 293; 2014, № 39, ст. 5266),

приказываю:

Утвердить прилагаемый профессиональный стандарт «Профессиональный директор – член коллегиального органа управления и контроля (совета директоров, наблюдательного совета, ревизионной комиссии) коммерческой организации».

Министр

М.А. Топилин

**II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт
(функциональная карта вида профессиональной деятельности)**

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	Код	уровень (подуровень) квалификации
А	Осуществление деятельности в совете директоров (наблюдательном совете) организации	7	Организация контроля за финансово-хозяйственной деятельностью организации	A/01.7	7
			Формирование и контроль реализации политики по кадрам и вознаграждениям в организации	A/02.7	7
			Осуществление деятельности по повышению эффективности функционирования организации в долгосрочной перспективе	A/03.7	7
			Осуществление контроля за сохранностью активов организации и надзор за соблюдением законодательства при осуществлении деятельности организации	A/04.7	7
			Руководство комитетом совета директоров (наблюдательного совета)	A/05.7	7
В	Осуществление деятельности в органе контроля организации	7	Проведение проверки финансово-хозяйственной деятельности организации	B/01.7	7
			Проведение ревизии организации	B/02.7	7
С	Руководство советом директоров (наблюдательным советом) организации	8	Организация работы совета директоров (наблюдательного совета)	C/01.8	8
			Координация внешних связей совета директоров (наблюдательного совета)	C/02.8	8
D	Руководство органом контроля организации	8	Организация работы органа контроля организации	D/01.8	8
			Координация внешних связей органа контроля организации	D/02.8	8

III. Характеристика обобщенных трудовых функций

3.1. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Осуществление деятельности в совете директоров (наблюдательном совете) организации		Код	A	Уровень квалификации	7
Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта
Возможные наименования должностей, профессий	Профессиональный поверенный Независимый директор Член совета директоров Член наблюдательного совета Директор по стратегии					
Требования к образованию и обучению	Высшее образование – специалитет, магистратура					
Требования к опыту практической работы	Не менее трех лет на руководящих должностях по соответствующему профилю деятельности организации или не менее четырех лет на руководящих должностях по иным профилям деятельности					
Особые условия допуска к работе	Наличие решения ³ высшего коллегиального органа управления или единственного учредителя организации					
Другие характеристики	Профильное образование, при наличии непрофильного высшего образования требуется дополнительное профессиональное образование – программы профессиональной переподготовки. Дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации в области корпоративного управления не реже 1 (одного) раза в 3 (три) года					

Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	1120	Руководители учреждений, организаций и предприятий
	1211	Управляющие финансовой деятельностью
	1212	Управляющие трудовыми ресурсами
	1213	Руководители в области определения политики и планирования деятельности
	2412	Консультанты по финансовым вопросам и капиталовложениям
ЕКС ⁴	-	Директор (генеральный директор, управляющий) предприятия
ОКПДТР ⁵	20539	Генеральный директор акционерного общества
	20560	Генеральный директор предприятия
	21319	Директор акционерного общества
	21495	Директор (начальник, управляющий) предприятия
	080500	Менеджмент
	080502	Экономика и управление на предприятии (по отраслям)
	080503	Антикризисное управление
	080505	Управление персоналом
080507	Менеджмент организации	
ОКСО ⁶	5.38.03.01	Экономика
	5.38.03.02	Менеджмент

	5.38.03.03	Управление персоналом
	5.38.03.04	Государственное и муниципальное управление
	5.40.03.01	Юриспруденция
	5.38.04.01	Экономика
	5.38.04.02	Менеджмент
	5.38.04.03	Управление персоналом
	5.38.04.04	Государственное и муниципальное управление
	5.38.04.08	Финансы и кредит
	5.38.04.08	Государственный аудит
	5.40.04.01	Юриспруденция
	5.38.05.01	Экономическая безопасность

3.1.1. Трудовая функция

Наименование	Организация контроля за финансово-хозяйственной деятельностью организации	Код	A/01.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
--------------	---	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Утверждение финансово-хозяйственного плана (бюджета) организации
	Осуществление контроля за обеспечением полноты, точности и достоверности финансовой отчетности, годового отчета организации
	Проведение мероприятий по одобрению крупных сделок, сделок, в отношении которых имеется заинтересованность, сделок, одобрение которых предусмотрено уставом организации
	Проведение мероприятий по вопросу увеличения (уменьшения) уставного капитала организации
	Проведение мероприятий по вопросу размещения дополнительных акций организации, размещения организацией, облигаций или иных эмиссионных ценных бумаг, приобретения размещенных организацией, облигаций и иных ценных бумаг
	Определение цены (денежной оценки) имущества, цены размещения или порядка ее определения и цены выкупа эмиссионных ценных бумаг организации
	Определение порядка использования резервного фонда и иных фондов организации
	Утверждение регистратора организации и условий заключения (расторжения) договора с ним
	Утверждение внешнего аудитора организации и условий заключения (расторжения) договора с ним и осуществление надзора за проведением внешнего аудита
	Осуществление контроля за практикой корпоративного управления
	Проведение мероприятий по организации системы управления рисками и внутреннего контроля организации и осуществление контроля за ее функционированием
	Проведение анализа эффективности долгосрочных вложений организации
	Осуществление контроля торгово-закупочной деятельности организации
	Запрос и анализ документов, материалов и информации от исполнительных органов организации
Представление отчета о своей деятельности и иной необходимой информации	
Необходимые умения	Анализировать финансовую отчетность и контролировать ее полноту, точность и достоверность
	Анализировать финансово-хозяйственный план (бюджет) организации
	Осуществлять контроль за изменениями в учетной политике организации и

	анализировать причины данных изменений
	Организовывать систему корпоративного управления в организации
	Взаимодействовать с органами управления и контроля организации
	Определять наиболее важные для деятельности организации направления
	Изучать и анализировать информацию, представленные документы, нормативные правовые акты
	Использовать межведомственный портал по управлению государственной собственностью или иные аналогичные информационные системы (порталы)
Необходимые знания	Нормативные правовые акты регулирующие вопросы деятельности хозяйственных обществ
	Нормативные правовые акты в сфере закупочной деятельности
	Нормативные правовые акты в сфере государственно-частного партнерства
	Нормативные правовые акты в области бухгалтерского учета и отчетности, аудиторской деятельности
	Нормативные правовые акты по вопросам противодействия неправомерному использованию инсайдерской информации
	Нормативные правовые акты регулирующие вопросы противодействия коррупции, ответственность за совершение коррупционных правонарушений, меры по предупреждению коррупции в организации
	Нормативные правовые акты регулирующие вопросы налогообложения
	Кодекс корпоративного управления
	Стандарты бухгалтерского учета и международные стандарты финансовой отчетности
	Стандарты эмиссии ценных бумаг
	Стандарты, регламенты и наилучшие практики в области организации внутреннего контроля, внутреннего аудита и управления рисками
	Нормативные правовые акты в области аудиторской и оценочной деятельности
	Нормативные правовые акты в области гражданского права
	Основы земельного и административного права
	Основы трудового права
	Основные механизмы по предупреждению коррупции в организации
	Руководство по отчетности в области устойчивого развития Глобальной инициативы по отчетности, стандарты социальной отчетности организации и корпоративной социальной ответственности
	Правила административного документооборота
	Этика делового общения
Требования охраны труда	
Другие характеристики	

3.1.2. Трудовая функция

Наименование	Формирование и контроль реализации политики по кадрам и вознаграждениям	Код	A/02.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта
Трудовые действия	Проведение анализа состава совета директоров (наблюдательного совета) для определения оптимального состава в части профессиональных компетенций его членов				

	Направление замечаний и предложений по результатам анализа состава совета директоров (наблюдательного совета) в адрес собственника (акционера, учредителя) организации
	Проведение самооценки деятельности совета директоров (наблюдательного совета)
	Сопровождение проведения внешней оценки деятельности совета директоров (наблюдательного совета)
	Разработка политики и рекомендаций по вознаграждению и возмещению расходов членов совета директоров (наблюдательного совета), членов ревизионной комиссии (ревизора), исполнительных органов, ключевых работников организации
	Разработка параметров программ краткосрочной и долгосрочной мотивации членов совета директоров (наблюдательного совета), исполнительных органов, ключевых работников организации
	Формирование программы обучения и повышения квалификации членов совета директоров (наблюдательного совета)
	Проведение предварительной оценки достижения исполнительными органами и ключевыми руководящими работниками установленных ключевых показателей эффективности
	Проведение мероприятий по образованию и прекращению полномочий исполнительных органов
	Утверждение договоров с единоличным исполнительным органом и членами коллегиального исполнительного органа (правления)
	Контроль реализации исполнительными органами стратегии и бизнес-планов организации
	Запрос и анализ документов, материалов и информации от исполнительных органов организации
	Представление отчета о своей деятельности и иной необходимой информации
Необходимые умения	Осуществлять контроль достижения ключевых показателей эффективности деятельности исполнительных органов
	Определять основные условия договоров, заключаемых с членами исполнительных органов
	Проводить мониторинг и оценку реализации исполнительными органами стратегии и бизнес-планов организации
	Определять основные принципы и показатели системы вознаграждения и возмещения расходов членов совета директоров, исполнительных органов, ключевых работников организации
	Проводить самооценку и организовывать внешнюю оценку деятельности совета директоров и отдельных членов совета директоров
	Изучать и анализировать информацию, представленные документы, нормативные правовые акты
	Использовать межведомственный портал по управлению государственной собственностью или иные аналогичные информационные системы (порталы)
Необходимые знания	Нормативные правовые акты регулирующие вопросы деятельности хозяйственных обществ
	Нормативные правовые акты в сфере закупочной деятельности
	Нормативные правовые акты в сфере государственно-частного партнерства
	Нормативные правовые акты в области бухгалтерского учета и отчетности, аудиторской деятельности
	Нормативные правовые акты по вопросам противодействия неправомерному использованию инсайдерской информации
	Нормативные правовые акты регулирующие вопросы противодействия коррупции, ответственность за совершение коррупционных правонарушений, меры по предупреждению коррупции в организации
	Нормативные правовые акты регулирующие вопросы налогообложения
	Кодекс корпоративного управления
	Стандарты бухгалтерского учета и международные стандарты финансовой отчетности
	Стандарты эмиссии ценных бумаг
	Методология проведения самооценки и внешней оценки деятельности совета

	директоров (наблюдательного совета)
	Нормативные правовые акты и методические рекомендации по формированию положения о вознаграждениях и компенсациях членов советов директоров (наблюдательного совета), членов ревизионной комиссии, исполнительных органов
	Основы менеджмента и управления персоналом
	Нормативные правовые акты в сфере образования
	Основы бухгалтерского учета и аудита
	Нормативные правовые акты в области гражданского права
	Основы земельного и административного права
	Основы трудового права
	Основные механизмы по предупреждению коррупции в организации
	Руководство по отчётности в области устойчивого развития Глобальной инициативы по отчётности, стандарты социальной отчётности организации и корпоративной социальной ответственности
	Правила административного документооборота
	Этика делового общения
	Требования охраны труда
Другие характеристики	

3.1.3. Трудовая функция

Наименование	Осуществление деятельности по повышению эффективности функционирования организации в долгосрочной перспективе	Код	A/03.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
Происхождение трудовой функции	Оригинал <input checked="" type="checkbox"/>	Заимствовано из оригинала		Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Разработка стратегии и планов долгосрочного развития организации
	Контроль реализации и корректировка стратегии организации
	Проведение анализа направлений деятельности и определение приоритетных направлений деятельности организации
	Проведение оценки эффективности деятельности организации в долгосрочной перспективе
	Определение ключевых показателей деятельности организации
	Проведение анализа эффективности и законности предприватизационных и приватизационных процедур
	Увеличение инвестиционной привлекательности организации, привлечение инвестиций
	Разработка дивидендной политики организации, выработка рекомендаций по размеру дивиденда по акциям и порядку его выплаты
	Проверка законности и необходимости участия либо прекращения участия организации в других организациях, принятие решения об участии и о прекращении участия организации в других организациях
	Проведение мероприятий для формирования позиции по вопросу создания филиалов и открытия представительств организации
	Проведение мероприятий для формирования позиции по вопросу о реорганизации или ликвидации организации и подконтрольных организаций
	Запрос и анализ документов, материалов и информации от исполнительных органов организации
	Представление отчета о своей деятельности и иной необходимой информации
Необходимые умения	Разрабатывать долгосрочную программу и стратегию развития организации
	Осуществлять контроль достижения ключевых показателей деятельности

	организации
	Проводить мероприятия по увеличению инвестиционной привлекательности организации
	Проводить мероприятия по реорганизации, прекращению деятельности организации
	Изучать и анализировать информацию, представленные документы, нормативные правовые акты
	Использовать межведомственный портал по управлению государственной собственностью или иные аналогичные информационные системы (порталы)
Необходимые знания	Нормативные правовые акты регулирующие вопросы деятельности хозяйственных обществ
	Нормативные правовые акты в сфере закупочной деятельности
	Нормативные правовые акты в сфере государственно-частного партнерства
	Нормативные правовые акты в области бухгалтерского учета и отчетности, аудиторской деятельности
	Нормативные правовые акты по вопросам противодействия неправомерному использованию инсайдерской информации
	Нормативные правовые акты регулирующие вопросы противодействия коррупции, ответственность за совершение коррупционных правонарушений, меры по предупреждению коррупции в организации
	Нормативные правовые акты регулирующие вопросы налогообложения
	Кодекс корпоративного управления
	Стандарты бухгалтерского учета и международные стандарты финансовой отчетности
	Стандарты эмиссии ценных бумаг
	Нормативные правовые акты в области стратегического планирования
	Нормативные правовые акты в области приватизации, порядок, регламенты, иные документы, регулирующие предприватизационные и приватизационные процедуры
	Нормативные правовые акты, регламентирующие разработку дивидендной политики организации
	Нормативные правовые акты в области регистрации юридических лиц
	Нормативные правовые акты и правоприменительную практику в области повышения инвестиционной привлекательности и привлечения инвестиций
	Основы стратегического управления организацией
	Основы бухгалтерского учета и аудита
	Нормативные правовые акты в области гражданского права
	Основы земельного и административного права
	Основы трудового права
	Основные механизмы по предупреждению коррупции в организации
	Руководство по отчётности в области устойчивого развития Глобальной инициативы по отчётности, стандарты социальной отчётности организации и корпоративной социальной ответственности
	Правила административного документооборота
Этика делового общения	
Требования охраны труда	
Другие характеристики	

3.1.4. Трудовая функция

Наименование	Осуществление контроля за сохранностью активов организации и надзор за соблюдением законодательства при осуществлении деятельности организации		Код	A/04.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
	Оригинал	X				
Происхождение трудовой функции	Заимствовано из оригинала		Код оригинала	Регистрационный номер		

Трудовые действия	Осуществление контроля соблюдения требований нормативных правовых актов и локальных актов исполнительными органами организации
	Осуществление контроля системы информирования о нарушениях, потенциальных случаях недобросовестных действий работников организации и третьих лиц, иных нарушениях в организации
	Проведение мероприятий по обеспечению экономической безопасности, защиты прав и законных интересов собственников (акционеров, учредителей)
	Разработка антикоррупционной политики организации и внедрение мер по предотвращению коррупции
	Осуществление контроля за соблюдением ограничений, связанных с неправомерным использованием инсайдерской или конфиденциальной информации
	Выявление признаков преднамеренного или фиктивного банкротства
	Координация совместных действий совета директоров организации с государственными и негосударственными органами при возврате неправомерно утраченного имущества
	Координация совместных действий совета директоров организации с органами общественного контроля по внесудебному урегулированию споров и конфликтных ситуаций (медиация)
	Проведение мероприятий по защите сведений, составляющих государственную тайну
	Рассмотрение случаев злоупотреблений и нарушений законодательства и оценка адекватности принятых руководителями организации мер по предупреждению таких случаев
	Уведомление собственников (акционеров, учредителей), правоохранительных органов при выявлении противоправных действий в деятельности органов управления организации
	Запрос и анализ документов, материалов и информации от исполнительных органов организации
	Представление отчета о своей деятельности и иной необходимой информации
Необходимые умения	Проводить мероприятия по обеспечению экономической безопасности, защиты прав и законных интересов собственников
	Анализировать финансовую отчетность, документацию по заключенным и заключаемым сделкам для выявления признаков преднамеренного или фиктивного банкротства
	Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов и к нарушению корпоративной этики
	Проводить мероприятия по защите государственной тайны, обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну
	Разрабатывать антикоррупционную политику организации и внедрять меры по предотвращению коррупции, выявлять коррупционные риски и определять пути их минимизации
	Изучать и анализировать информацию, представленные документы, нормативные правовые акты
	Использовать межведомственный портал по управлению государственной собственностью или иные аналогичные информационные системы (порталы)
Необходимые знания	Нормативные правовые акты регулирующие вопросы деятельности хозяйственных обществ
	Нормативные правовые акты в сфере закупочной деятельности
	Нормативные правовые акты в сфере государственно-частного партнерства
	Нормативные правовые акты в области бухгалтерского учета и отчетности, аудиторской деятельности
	Нормативные правовые акты по вопросам противодействия неправомерному использованию инсайдерской информации
	Нормативные правовые акты регулирующие вопросы противодействия

	коррупции, ответственность за совершение коррупционных правонарушений, меры по предупреждению коррупции в организации
	Нормативные правовые акты регулирующие вопросы налогообложения
	Кодекс корпоративного управления
	Стандарты бухгалтерского учета и международные стандарты финансовой отчетности
	Стандарты эмиссии ценных бумаг
	Нормативные правовые акты в области банкротства
	Нормативные правовые акты в области защиты государственной тайны
	Нормативные правовые акты по пресечению неправомерного использования инсайдерской информации
	Перечень мероприятий по обеспечению экономической безопасности, защиты прав и законных интересов собственников (акционеров, учредителей)
	Механизмы предотвращения хищения и возврата имущества, порядок взаимодействия с государственными и негосударственными органами при возврате неправомерно утраченного имущества
	Методы предотвращения возникновения ситуаций личной заинтересованности, конфликта интересов, нарушения корпоративной этики
	Основы бухгалтерского учета и аудита
	Нормативные правовые акты в области гражданского права
	Основы земельного и административного права
	Основы трудового права
	Основные механизмы по предупреждению коррупции в организации
	Руководство по отчётности в области устойчивого развития Глобальной инициативы по отчётности, стандарты социальной отчётности организации и корпоративной социальной ответственности
	Правила административного документооборота
	Этика делового общения
	Требования охраны труда
Другие характеристики	

3.1.5. Трудовая функция

Наименование	Руководство комитетом совета директоров (наблюдательного совета)	Код	A/05.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Формирование состава комитета совета директоров (наблюдательного совета)
	Формирование внутренней документации, регламентирующей деятельность комитета
	Планирование деятельности комитета
	Координация работы комитета
	Составление отчетности о деятельности комитета
	Утверждение протоколов заседаний комитета
	Координация совместных действий (деятельности) комитета, руководства организации, внешнего, внутреннего аудитора, ревизионной комиссии
	Запрос и анализ документов, материалов и информации от исполнительных органов организации
	Представление отчета о своей деятельности и иной необходимой информации
	Необходимые умения

	вопросам, соответствующим деятельности комитета
	Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов и к нарушению корпоративной этики
	Ставить задачи членам комитета и контролировать их выполнение
	Соблюдать требования охраны труда, обеспечивать безопасные условия труда членов комитета, контролировать соблюдение членами комитета требований законодательных и нормативных правовых актов по охране труда
	Контролировать соблюдение мероприятий по защите государственной тайны
	Изучать и анализировать информацию, представленные документы, нормативные правовые акты
	Использовать межведомственный портал по управлению государственной собственностью или иные аналогичные информационные системы (порталы)
Необходимые знания	Нормативные правовые акты регулирующие вопросы деятельности хозяйственных обществ
	Нормативные правовые акты в сфере закупочной деятельности
	Нормативные правовые акты в сфере государственно-частного партнерства
	Нормативные правовые акты в области бухгалтерского учета и отчетности, аудиторской деятельности
	Нормативные правовые акты по вопросам противодействия неправомерному использованию инсайдерской информации
	Нормативные правовые акты регулирующие вопросы противодействия коррупции, ответственность за совершение коррупционных правонарушений, меры по предупреждению коррупции в организации
	Нормативные правовые акты регулирующие вопросы налогообложения
	Кодекс корпоративного управления
	Стандарты бухгалтерского учета и международные стандарты финансовой отчетности
	Стандарты эмиссии ценных бумаг
	Основы менеджмента и управления персоналом
	Основы бухгалтерского учета и аудита
	Нормативные правовые акты в области гражданского права
	Основы земельного и административного права
	Основы трудового права
	Основные механизмы по предупреждению коррупции в организации
	Руководство по отчётности в области устойчивого развития Глобальной инициативы по отчётности, стандарты социальной отчётности организации и корпоративной социальной ответственности
	Правила административного документооборота
Этика делового общения	
Требования охраны труда	
Другие характеристики	

3.2. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Осуществление деятельности в органе контроля организации	Код	В	Уровень квалификации	7
--------------	--	-----	---	----------------------	---

Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Возможные	Независимый эксперт
-----------	---------------------

наименования должностей, профессий	Ревизор Директор по аудиту Руководитель службы внутреннего контроля и аудита Руководитель контрольно-ревизионного подразделения
Требования к образованию и обучению	Высшее образование – специалитет, магистратура
Требования к опыту практической работы	Не менее трех лет на руководящих должностях по соответствующему профилю деятельности организации или не менее четырех лет на руководящих должностях по иным профилям деятельности
Особые условия допуска к работе	Наличие решения высшего коллегиального органа управления или единственного учредителя организации, допуск к государственной тайне (при необходимости), безупречная деловая и личная репутация, отсутствие дисквалификации, судимости.
Другие характеристики	Профильное образование, при наличии непрофильного высшего образования требуется дополнительное профессиональное образование – программы профессиональной переподготовки Дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации в области корпоративного управления не реже 1 (одного) раза в 3 (три) года

Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	1120	Руководители учреждений, организаций и предприятий
	1211	Управляющие финансовой деятельностью
	1213	Руководители в области определения политики и планирования деятельности
	2412	Консультанты по финансовым вопросам и капиталовложениям
ЕКС	-	Аудитор
		Бухгалтер-ревизор
ОКПДТР	21495	Директор (начальник, управляющий) предприятия
	20241	Аудитор
	20339	Бухгалтер-ревизор
ОКСО	5.38.03.01	Экономика
	5.38.04.01	Экономика
	5.38.04.08	Финансы и кредит
	5.38.04.08	Государственный аудит
	5.38.05.01	Экономическая безопасность

3.2.1. Трудовая функция

Наименование	Проведение проверки финансово-хозяйственной деятельности организации	Код	V/01.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
Происхождение трудовой функции	Оригинал <input checked="" type="checkbox"/>	Заимствовано из оригинала		Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта
Трудовые действия	Разработка программы проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности организации				

	<p>Проведение проверки финансово-хозяйственной деятельности организации и ее отчетности</p> <p>Формирование предложений по устранению нарушений и недостатков</p> <p>Составление заключения по результатам проверки</p> <p>Представление по соответствующей форме информации о выявленных нарушениях порядка ведения бухгалтерского учета и предоставления финансовой отчетности организации</p> <p>Уведомление собственников (акционеров, учредителей), правоохранительных органов при выявлении противоправных действий в деятельности органов управления организации</p> <p>Запрос и анализ документов, материалов и информации от исполнительных органов организации</p> <p>Представление отчета о своей деятельности и иной необходимой информации</p>
Необходимые умения	<p>Проверять данные, содержащиеся в отчетности организации</p> <p>Применять принципы, процедуры и методы бухгалтерского учета, аудита и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности</p> <p>Проводить проверку в установленный срок</p> <p>Обосновывать достаточность и соответствие полученных свидетельств для обоснования наблюдений и заключений по результатам проверки организации</p> <p>Представлять информацию о выявленных нарушениях порядка ведения бухгалтерского учета и предоставления финансовой отчетности</p> <p>Обеспечивать конфиденциальность и безопасность информации</p> <p>Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов и к нарушению корпоративной этики</p> <p>Выявлять коррупционные риски и определять пути их минимизации</p> <p>Оценивать антикоррупционную политику организации и разрабатывать рекомендации по предотвращению коррупции</p> <p>Изучать и анализировать информацию, представленные документы, нормативные правовые акты</p> <p>Использовать межведомственный портал по управлению государственной собственностью или иные аналогичные информационные системы (порталы)</p>
Необходимые знания	<p>Нормативные правовые акты регулирующие вопросы деятельности хозяйственных обществ</p> <p>Нормативные правовые акты в сфере закупочной деятельности</p> <p>Нормативные правовые акты в сфере государственно-частного партнерства</p> <p>Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете и отчетности</p> <p>Нормативные правовые акты по вопросам противодействия неправомерному использованию инсайдерской информации</p> <p>Нормативные правовые акты регулирующие вопросы противодействия коррупции, ответственность за совершение коррупционных правонарушений, меры по предупреждению коррупции в организации</p> <p>Нормативные правовые акты регулирующие вопросы налогообложения, аудиторской деятельности</p> <p>Кодекс корпоративного управления</p> <p>Стандарты бухгалтерского учета и международные стандарты финансовой отчетности</p> <p>Стандарты эмиссии ценных бумаг</p> <p>Стандарты, методические указания, положения и правила формирования финансовой и бухгалтерской отчетности</p> <p>Нормативные правовые акты и методические рекомендации по организации работы ревизионной комиссии и формированию положения о вознаграждениях и компенсациях членов ревизионной комиссии</p> <p>Методология проведения проверок, анализа финансово-хозяйственной деятельности организации</p> <p>Порядок оформления финансовых операций и организацию документооборота</p> <p>Принципы денежного обращения, кредитования, методы ценообразования</p> <p>Основы бухгалтерского учета и аудита</p>

	Нормативные правовые акты в области гражданского права
	Основы земельного и административного права
	Основы трудового права
	Основные механизмы по предупреждению коррупции в организации
	Руководство по отчётности в области устойчивого развития Глобальной инициативы по отчётности, стандарты социальной отчётности организации и корпоративной социальной ответственности
	Правила административного документооборота
	Этика делового общения
	Требования охраны труда
Другие характеристики	

3.2.2. Трудовая функция

Наименование	Проведение ревизии организации	Код	V/02.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
--------------	--------------------------------	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Проведение анализа содержания хозяйственных операций
	Проведение ревизии организации с целью выявления существенных ошибок в системе финансового и хозяйственного управления организацией, а также допущенных нарушений норм законов
	Проведение проверки финансовой, налоговой отчетности, правоустанавливающих документов организации
	Формирование предложений по устранению нарушений и недостатков
	Составление заключения по результатам проверки
	Проведение анализа системы внутреннего контроля
	Проведение анализа минимизации выявленных рисков
	Проверка выполнения утвержденных принципов корпоративного управления
	Осуществление контрольных функций в соответствии с полномочиями, установленными Уставом или внутренними документами организации
	Представление по соответствующей форме информации о выявленных нарушениях порядка ведения бухгалтерского учета и предоставления финансовой отчетности организации
	Уведомление собственников (акционеров, учредителей), правоохранительных органов при выявлении противоправных действий в деятельности органов управления организации
	Запрос и анализ документов, материалов и информации от исполнительных органов организации
	Представление отчета о своей деятельности и иной необходимой информации
Необходимые умения	Анализировать систему внутреннего контроля и систему управления рисками
	Проверять финансово-хозяйственную деятельность организации
	Проверять бухгалтерскую, налоговую отчетность, правоустанавливающие документы организации
	Представлять информацию о выявленных нарушениях порядка ведения бухгалтерского учета и предоставления финансовой отчетности
	Проводить контроль за соблюдением принципов корпоративного управления

	Проводить проверку в установленный срок
	Обеспечивать конфиденциальность и безопасность информации
	Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов и к нарушению корпоративной этики
	Выявлять коррупционные риски и определять пути их минимизации
	Оценивать антикоррупционную политику организации и разрабатывать рекомендации по предотвращению коррупции
	Изучать и анализировать информацию, представленные документы, нормативные правовые акты
	Использовать межведомственный портал по управлению государственной собственностью или иные аналогичные информационные системы (порталы)
Необходимые знания	Нормативные правовые акты регулирующие вопросы деятельности хозяйственных обществ
	Нормативные правовые акты в сфере закупочной деятельности
	Нормативные правовые акты в сфере государственно-частного партнерства
	Нормативные правовые акты в области бухгалтерского учета и отчетности, аудиторской деятельности
	Нормативные правовые акты по вопросам противодействия неправомерному использованию инсайдерской информации
	Нормативные правовые акты регулирующие вопросы противодействия коррупции, ответственность за совершение коррупционных правонарушений, меры по предупреждению коррупции в организации
	Нормативные правовые акты регулирующие вопросы налогообложения
	Кодекс корпоративного управления
	Стандарты бухгалтерского учета и международные стандарты финансовой отчетности
	Стандарты эмиссии ценных бумаг
	Нормативные правовые акты и методические рекомендации по организации работы ревизионной комиссии и формированию положения о вознаграждениях и компенсациях членов ревизионной комиссии
	Стандарты, методические указания, положения и правила формирования финансовой и бухгалтерской отчетности
	Методология проведения проверок, анализа финансово-хозяйственной деятельности организации
	Порядок оформления финансовых операций и организацию документооборота
	Принципы денежного обращения, кредитования, методы ценообразования
	Основы бухгалтерского учета и аудита
	Нормативные правовые акты в области гражданского права
	Основы земельного и административного права
	Основы трудового права
	Основные механизмы по предупреждению коррупции в организации
	Руководство по отчетности в области устойчивого развития Глобальной инициативы по отчетности, стандарты социальной отчетности организации и корпоративной социальной ответственности
	Правила административного документооборота
	Этика делового общения
	Требования охраны труда
Другие характеристики	

3.3. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Руководство советом директоров (наблюдательным советом) организации	Код	С	Уровень квалификации	8
--------------	---	-----	---	----------------------	---

Происхождение обобщенной трудовой	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
-----------------------------------	----------	---	---------------------------	--	--

функции		Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта
Возможные наименования должностей, профессий	Председатель совета директоров Заместитель председателя совета директоров		
Требования к образованию и обучению	Высшее образование – специалитет, магистратура		
Требования к опыту практической работы	Не менее четырех лет на руководящих должностях по соответствующему профилю деятельности организации или не менее пяти лет на руководящих должностях по иным профилям деятельности		
Особые условия допуска к работе	Наличие решения высшего коллегиального органа управления или единственного учредителя организации, отсутствие судимости, дисквалификации		
Другие характеристики	Профильное образование, при наличии непрофильного высшего образования требуется дополнительное профессиональное образование – программы профессиональной переподготовки. Дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации в области корпоративного управления не реже 1 (одного) раза в 3 (три) года		

Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	1120	Руководители учреждений, организаций и предприятий
	1211	Управляющие финансовой деятельностью
	1212	Управляющие трудовыми ресурсами
	1213	Руководители в области определения политики и планирования деятельности
	2412	Консультанты по финансовым вопросам и капиталовложениям
ЕКС	-	Директор (генеральный директор, управляющий) предприятия
ОКПДТР	20539	Генеральный директор акционерного общества
	20560	Генеральный директор предприятия
	21319	Директор акционерного общества
	21495	Директор (начальник, управляющий) предприятия
ОКСО	5.38.03.01	Экономика
	5.38.03.02	Менеджмент
	5.38.03.03	Управление персоналом
	5.38.03.04	Государственное и муниципальное управление
	5.40.03.01	Юриспруденция
	5.38.04.01	Экономика
	5.38.04.02	Менеджмент
	5.38.04.03	Управление персоналом
	5.38.04.04	Государственное и муниципальное управление
	5.38.04.08	Финансы и кредит
	5.38.04.08	Государственный аудит
	5.40.04.01	Юриспруденция
	5.38.05.01	Экономическая безопасность

3.3.1. Трудовая функция

Наименование	Организация работы совета директоров	Код	С/01.8	Уровень	8
--------------	--------------------------------------	-----	--------	---------	---

(наблюдательного совета)

(подуровень) квалификации

Происхождение трудовой функции

Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
----------	---	---------------------------	--	--

Код оригинала
Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Формирование плана работы совета директоров (наблюдательного совета)
	Формирование повестки дня заседания совета директоров (наблюдательного совета)
	Проведение мероприятий по организации работы совета директоров (наблюдательного совета) организации
	Созыв заседаний совета директоров (наблюдательного совета) организации
	Председательство на заседании совета директоров (наблюдательного совета) организации
	Осуществление контроля ведения протоколов заседания совета директоров (наблюдательного совета) организации
	Председательство на общем собрании собственников (акционеров, учредителей) организации
	Запрос и анализ документов, материалов и информации от исполнительных органов организации
	Представление отчета о своей деятельности и иной необходимой информации
Необходимые умения	Изучать и анализировать информацию и представленные документы по вопросам, соответствующим деятельности совета
	Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов и к нарушению корпоративной этики
	Выявлять коррупционные риски и определять пути их минимизации
	Планировать и организовывать работу совета директоров (наблюдательного совета)
	Ставить задачи членам совета директоров (наблюдательного совета) организации и контролировать их выполнение
	Предоставлять собственникам (акционерам, учредителям), правоохранительным органам информацию о наличии в деятельности органов управления организации нарушений законодательства
	Соблюдать требования охраны труда, обеспечивать безопасные условия труда членов совета директоров (наблюдательного совета), контролировать соблюдение членами совета директоров (наблюдательного совета) требований законодательных и нормативных правовых актов по охране труда
	Контролировать соблюдение мероприятий по защите государственной тайны
	Изучать и анализировать информацию, представленные документы, нормативные правовые акты
	Использовать межведомственный портал по управлению государственной собственностью или иные аналогичные информационные системы (порталы)
Необходимые знания	Нормативные правовые акты регулирующие вопросы деятельности хозяйственных обществ
	Нормативные правовые акты в сфере закупочной деятельности
	Нормативные правовые акты в сфере государственно-частного партнерства
	Нормативные правовые акты в области бухгалтерского учета и отчетности, аудиторской деятельности
	Нормативные правовые акты по вопросам противодействия неправомерному использованию инсайдерской информации
	Нормативные правовые акты регулирующие вопросы противодействия коррупции, ответственность за совершение коррупционных правонарушений,

	меры по предупреждению коррупции в организации
	Нормативные правовые акты регулирующие вопросы налогообложения
	Кодекс корпоративного управления
	Стандарты бухгалтерского учета и международные стандарты финансовой отчетности
	Стандарты эмиссии ценных бумаг
	Основы менеджмента и управления персоналом
	Основы бухгалтерского учета и аудита
	Нормативные правовые акты в области гражданского права
	Основы земельного и административного права
	Основы трудового права
	Основные механизмы по предупреждению коррупции в организации
	Руководство по отчётности в области устойчивого развития Глобальной инициативы по отчётности, стандарты социальной отчётности организации и корпоративной социальной ответственности
	Правила административного документооборота
	Этика делового общения
	Требования охраны труда
Другие характеристики	

3.3.2. Трудовая функция

Наименование	Координация внешних связей совета директоров (наблюдательного совета)	Код	C/02.8	Уровень (подуровень) квалификации	8
--------------	---	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Руководство проведением ежегодной оценки работы совета директоров (наблюдательного совета) организации
	Координация совместных действий совета директоров (наблюдательного совета) и иных органов организации, собственников (акционеров, учредителей)
	Координация совместных действий между членами совета директоров (наблюдательного совета)
	Уведомление собственников (акционеров, учредителей), правоохранительных органов при выявлении противоправных действий в деятельности органов управления организации
	Запрос и анализ документов, материалов и информации от исполнительных органов организации
	Размещение на соответствующем информационном портале отчета о своей деятельности и иной необходимой информации
Необходимые умения	Изучать и анализировать информацию и представленные документы по вопросам, соответствующим деятельности совета
	Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов и к нарушению корпоративной этики
	Выявлять коррупционные риски и определять пути их минимизации
	Планировать и организовывать работу совета директоров (наблюдательного совета)
	Ставить задачи членам совета директоров (наблюдательного совета) организации и контролировать их выполнение
	Предоставлять собственникам (акционерам, учредителям),

	<p>правоохранительным органам информацию о наличии в деятельности органов управления организации нарушений законодательства</p> <p>Соблюдать требования охраны труда, обеспечивать безопасные условия труда членов совета директоров (наблюдательного совета), контролировать соблюдение членами совета директоров (наблюдательного совета) требований законодательных и нормативных правовых актов по охране труда</p> <p>Контролировать соблюдение мероприятий по защите государственной тайны</p> <p>Изучать и анализировать информацию, представленные документы, нормативные правовые акты</p> <p>Использовать межведомственный портал по управлению государственной собственностью или иные аналогичные информационные системы (порталы)</p>
Необходимые знания	<p>Нормативные правовые акты регулирующие вопросы деятельности хозяйственных обществ</p> <p>Нормативные правовые акты в сфере закупочной деятельности</p> <p>Нормативные правовые акты в сфере государственно-частного партнерства</p> <p>Нормативные правовые акты в области бухгалтерского учета и отчетности, аудиторской деятельности</p> <p>Нормативные правовые акты по вопросам противодействия неправомерному использованию инсайдерской информации</p> <p>Нормативные правовые акты регулирующие вопросы противодействия коррупции, ответственность за совершение коррупционных правонарушений, меры по предупреждению коррупции в организации</p> <p>Нормативные правовые акты регулирующие вопросы налогообложения</p> <p>Кодекс корпоративного управления</p> <p>Стандарты бухгалтерского учета и международные стандарты финансовой отчетности</p> <p>Стандарты эмиссии ценных бумаг</p> <p>Основы менеджмента и управления персоналом</p> <p>Основы бухгалтерского учета и аудита</p> <p>Нормативные правовые акты в области гражданского права</p> <p>Основы земельного и административного права</p> <p>Основы трудового права</p> <p>Основные механизмы по предупреждению коррупции в организации</p> <p>Руководство по отчётности в области устойчивого развития Глобальной инициативы по отчётности, стандарты социальной отчётности организации и корпоративной социальной ответственности</p> <p>Правила административного документооборота</p> <p>Этика делового общения</p> <p>Требования охраны труда</p>
Другие характеристики	

3.4. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Руководство органом контроля организации	Код	D	Уровень квалификации	8
--------------	--	-----	---	----------------------	---

Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Возможные наименования должностей, профессий	<p>Председатель ревизионной комиссии</p> <p>Заместитель председателя ревизионной комиссии</p>
--	---

Требования к образованию и обучению	Высшее образование – специалитет, магистратура
Требования к опыту практической работы	Не менее четырех лет на руководящих должностях по соответствующему профилю деятельности организации или не менее пяти лет на руководящих должностях по иным профилям деятельности
Особые условия допуска к работе	Наличие решения высшего коллегиального органа управления или единственного учредителя организации
Другие характеристики	Профильное образование, при наличии непрофильного высшего образования требуется дополнительное профессиональное образование – программы профессиональной переподготовки. Дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации в области корпоративного управления не реже 1 (одного) раза в 3 (три) года

Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	1120	Руководители учреждений, организаций и предприятий
	1211	Управляющие финансовой деятельностью
	1212	Управляющие трудовыми ресурсами
	1213	Руководители в области определения политики и планирования деятельности
	2412	Консультанты по финансовым вопросам и капиталовложениям
ЕКС	-	Директор (генеральный директор, управляющий) предприятия
		Бухгалтер-ревизор
ОКПДТР	20539	Генеральный директор акционерного общества
	20560	Генеральный директор предприятия
	21319	Директор акционерного общества
	21495	Директор (начальник, управляющий) предприятия
	20241	Аудитор
	20339	Бухгалтер-ревизор
ОКСО	5.38.03.01	Экономика
	5.38.04.01	Экономика
	5.38.04.08	Финансы и кредит
	5.38.04.08	Государственный аудит
	5.38.05.01	Экономическая безопасность

3.4.1. Трудовая функция

Наименование	Организация работы органа контроля организации	Код	D/01.8	Уровень (подуровень) квалификации	8
Происхождение трудовой функции	Оригинал X	Заимствовано из оригинала		Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Руководство составлением и утверждение программы проведения ревизии организации
	Формирование повестки дня заседания ревизионной комиссии
	Созыв заседаний ревизионной комиссии организации
	Руководство проведением анализа полученной информации и документов по вопросам финансово-хозяйственной деятельности организации
	Руководство проведением проверки финансово-хозяйственной деятельности организации
	Координация совместных действий между членами ревизионной комиссии, распределение обязанностей, контроль исполнения поручений
	Определение способов и методов проведения и документирования результатов ревизионных проверок
	Председательство на заседании ревизионной комиссии организации
	Контроль ведения и подписание протоколов заседания ревизионной комиссии организации
	Руководство осуществлением контрольных функций в соответствии с полномочиями, установленными Уставом или внутренними документами организации
	Запрос и анализ документов, материалов и информации от исполнительных органов организации
	Представление отчета о своей деятельности и иной необходимой информации
	Необходимые умения
Проверять достоверность и полноту полученной информации	
Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов и к нарушению корпоративной этики	
Планировать и организовывать работу контрольного органа	
Ставить задачи членам контрольного органа (наблюдательного совета) организации и контролировать их выполнение	
Применять принципы, процедуры и методы аудита и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности	
Проводить проверки в установленный срок	
Представлять информацию о выявленных нарушениях порядка ведения бухгалтерского учета и предоставления финансовой отчетности	
Контролировать обеспечение конфиденциальности и безопасности информации	
Предоставлять собственникам (акционерам, учредителям) правоохранительным органам информацию о наличии в деятельности органов управления организации нарушений законодательства	
Соблюдать требования охраны труда, обеспечивать безопасные условия труда членов ревизионной комиссии, контролировать соблюдение членами ревизионной комиссии требований законодательных и нормативных правовых актов по охране труда	
Контролировать соблюдение мероприятий по защите государственной тайны	
Изучать и анализировать информацию, представленные документы, нормативные правовые акты	
Использовать межведомственный портал по управлению государственной собственностью или иные аналогичные информационные системы (порталы)	
Необходимые знания	Нормативные правовые акты регулирующие вопросы деятельности хозяйственных обществ
	Нормативные правовые акты в сфере закупочной деятельности
	Нормативные правовые акты в сфере государственно-частного партнерства
	Нормативные правовые акты в области бухгалтерского учета и отчетности, аудиторской деятельности
	Нормативные правовые акты по вопросам противодействия неправомерному использованию инсайдерской информации

	Нормативные правовые акты регулирующие вопросы противодействия коррупции, ответственность за совершение коррупционных правонарушений, меры по предупреждению коррупции в организации
	Нормативные правовые акты регулирующие вопросы налогообложения
	Кодекс корпоративного управления
	Стандарты бухгалтерского учета и международные стандарты финансовой отчетности
	Стандарты эмиссии ценных бумаг
	Нормативные правовые акты и методические рекомендации по организации работы ревизионной комиссии и формированию положения о вознаграждениях и компенсациях членов ревизионной комиссии
	Способы и методы проведения проверок и документальных ревизий
	Стандарты, методические указания, положения и правила формирования финансовой и бухгалтерской отчетности
	Методология проведения проверок, анализа финансово-хозяйственной деятельности организации
	Порядок оформления финансовых операций и организацию документооборота
	Принципы денежного обращения, кредитования, методы ценообразования
	Основы менеджмента и управления персоналом
	Основы бухгалтерского учета и аудита
	Нормативные правовые акты в области гражданского права
	Основы земельного и административного права
	Основы трудового права
	Основные механизмы по предупреждению коррупции в организации
	Руководство по отчетности в области устойчивого развития Глобальной инициативы по отчетности, стандарты социальной отчетности организации и корпоративной социальной ответственности
	Правила административного документооборота
	Этика делового общения
	Требования охраны труда
Другие характеристики	

3.4.2. Трудовая функция

Наименование	Координация внешних связей органа контроля организации	Код	D/02.8	Уровень (подуровень) квалификации	8
Происхождение трудовой функции	Оригинал <input checked="" type="checkbox"/>	Заимствовано из оригинала		Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта
Трудовые действия	Координация совместных действий ревизионной комиссии и совета директоров (наблюдательного совета), иных органов организации, собственников (акционеров, учредителей) Координация совместных действий ревизионной комиссии и внутреннего, внешнего аудитора организации Проведение анализа и систематизация рисков организации и выявление их причин Формирование выводов по результатам проведенных проверок Формирование предложений по устранению нарушений и недостатков Представление по соответствующей форме информации о выявленных нарушениях порядка ведения бухгалтерского учета и предоставления финансовой отчетности организации				

	Уведомление собственников (акционеров, учредителей), правоохранительных органов при выявлении противоправных действий в деятельности органов управления организации
	Запрос и анализ документов, материалов и информации от исполнительных органов организации
	Размещение на соответствующем информационном портале отчета о своей деятельности и иной необходимой информации
Необходимые умения	Изучать и анализировать информацию и представленные документы по вопросам соответствующим деятельности контрольного органа
	Проверять достоверность и полноту полученной информации
	Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов и к нарушению корпоративной этики
	Планировать и организовывать работу контрольного органа
	Ставить задачи членам контрольного органа (наблюдательного совета) организации и контролировать их выполнение
	Применять принципы, процедуры и методы аудита и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности
	Проводить проверки в установленный срок
	Представлять информацию о выявленных нарушениях порядка ведения бухгалтерского учета и предоставления финансовой отчетности
	Контролировать обеспечение конфиденциальности и безопасности информации
	Предоставлять собственникам (акционерам, учредителям) правоохранительным органам информацию о наличии в деятельности органов управления организации нарушений законодательства
	Соблюдать требования охраны труда, обеспечивать безопасные условия труда членов ревизионной комиссии, контролировать соблюдение членами ревизионной комиссии требований законодательных и нормативных правовых актов по охране труда
	Контролировать соблюдение мероприятий по защите государственной тайны
	Изучать и анализировать информацию, представленные документы, нормативные правовые акты
	Использовать межведомственный портал по управлению государственной собственностью или иные аналогичные информационные системы (порталы)
Необходимые знания	Нормативные правовые акты регулирующие вопросы деятельности хозяйственных обществ
	Нормативные правовые акты в сфере закупочной деятельности
	Нормативные правовые акты в сфере государственно-частного партнерства
	Нормативные правовые акты в области бухгалтерского учета и отчетности, аудиторской деятельности
	Нормативные правовые акты по вопросам противодействия неправомерному использованию инсайдерской информации
	Нормативные правовые акты регулирующие вопросы противодействия коррупции, ответственность за совершение коррупционных правонарушений, меры по предупреждению коррупции в организации
	Нормативные правовые акты регулирующие вопросы налогообложения
	Кодекс корпоративного управления
	Стандарты бухгалтерского учета и международные стандарты финансовой отчетности
	Стандарты эмиссии ценных бумаг
	Нормативные правовые акты и методические рекомендации по организации работы ревизионной комиссии и формированию положения о вознаграждениях и компенсациях членов ревизионной комиссии
	Методология проведения проверок, анализа финансово-хозяйственной деятельности организации
	Порядок оформления финансовых операций и организацию документооборота

	Принципы денежного обращения, кредитования, методы ценообразования
	Основы менеджмента и управления персоналом
	Основы бухгалтерского учета и аудита
	Нормативные правовые акты в области гражданского права
	Основы земельного и административного права
	Основы трудового права
	Основные механизмы по предупреждению коррупции в организации
	Руководство по отчётности в области устойчивого развития Глобальной инициативы по отчётности, стандарты социальной отчётности организации и корпоративной социальной ответственности
	Правила административного документооборота
	Этика делового общения
	Требования охраны труда
Другие характеристики	

IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта

4.1. Ответственная организация-разработчик

Ассоциация «Профессиональное сообщество директоров «Директориум» город Москва			
(наименование организации)			
	Председатель Правления Федотов Владислав Евгеньевич		
	(должность и ФИО руководителя)		

4.2. Наименования организаций-разработчиков

1	ОПО «Всероссийский Профессиональный союз работников аудиторских, оценочных, экспертных и консалтинговых организаций» город Москва
2	Общероссийская общественная организация «Профессиональный союз негосударственной сферы безопасности» город Москва
3	НОУ ДПО «Институт профессионального образования» город Москва
4	ФГБОУ ВО «Самарский государственный экономический университет» город Самара

Пояснительная записка
к проекту профессионального стандарта
«Профессиональный директор - член коллегиального органа
управления и контроля (совета директоров, наблюдательного
совета, ревизионной комиссии) коммерческой организации»

Содержание	Стр.
Раздел 1. Общая характеристика вида профессиональной деятельности, трудовых функций	2
1.1. Информация о перспективах развития вида профессиональной деятельности	2
1.2. Описание обобщенных трудовых функций и трудовых функций, входящих в вид профессиональной деятельности, и обоснование их отнесения к конкретным уровням (подуровням) квалификации	4
Раздел 2. Основные этапы разработки проекта профессионального стандарта	8
2.1. Этапы разработки профессионального стандарта	8
2.2. Сведения об организациях, на базе которых проводились исследования	9
2.3. Описание требований к экспертам (квалификация, категории, количество), привлекаемым к разработке проекта профессионального стандарта, и описание использованных методов	10
2.4. Общие сведения о нормативно-правовых документах, регулирующих вид профессиональной деятельности, для которого разработан проект профессионального стандарта	12
Раздел 3. Обсуждение проекта профессионального стандарта	13
Приложение № 1 к пояснительной записке к проекту профессионального стандарта «Профессиональный директор – член коллегиального органа управления и контроля (совета директоров, наблюдательного совета, ревизионной комиссии) коммерческой организации»	21
Приложение № 2 к пояснительной записке к проекту профессионального стандарта «Профессиональный директор – член коллегиального органа управления и контроля (совета директоров, наблюдательного совета, ревизионной комиссии) коммерческой организации»	22
Приложение № 3 к пояснительной записке к проекту профессионального стандарта «Профессиональный директор – член коллегиального органа управления и контроля (совета директоров, наблюдательного совета, ревизионной комиссии) коммерческой организации»	29
	34

Дополнительные материалы

Раздел 1. Общая характеристика вида профессиональной деятельности, трудовых функций

1.1. Информация о перспективах развития вида профессиональной деятельности

На современном этапе социально-экономического развития общества является актуальным реформирование системы квалификаций специалистов методом разработки профессиональных стандартов. Принятие Национального плана развития профессиональных стандартов определено Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597.

Президентом Российской Федерации отмечалось также, что, в первую очередь, профстандарты должны стать обязательными для государственных организаций и компаний с государственным участием, для бюджетных учреждений. Правительство Российской Федерации внесло в Госдуму законопроект, обязывающий госорганизации, госкомпании и госкорпорации подбирать и оценивать кадры на основе профессиональных стандартов.

Предполагается, что введение системы профстандартов позволит решить проблему кадрового дефицита. За последние годы рынок труда сильно модифицировался: появились новые отрасли, новые специальности, выросли требования к квалификации работников. Специалистов не хватает, а выпускники долгое время не могут найти работу. Одна из главных причин - разрыв между требованиями работодателей и уровнем профессиональной подготовки. Стандарты признаны «настроить» систему образования под требования рынка труда.

Современное состояние корпоративного управления, в том числе в компаниях с государственным участием, в России нельзя признать удовлетворительным. В связи с этим возрастает роль коллегиальных органов управления в системе корпоративного управления и контроля современных компаний. Принципы корпоративного управления требуют все большей степени открытости при обсуждении и совместном принятии важнейших корпоративных решений.

Коллегиальный орган управления, такой как совет директоров или наблюдательный совет в соответствии с законодательством и уставом организации наделяется полномочиями самостоятельно принимать решения по определенному кругу вопросов. Решения эти являются обязательными в данной организации. Решения этих коллегиальных органов управления организацией решающим образом влияют на разработку и проведение ее долговременной стратегии и текущей политики, определение размеров чистой прибыли, ее распределение, определение организационной структуры, установление численности работников, принятие других важнейших решений в области социально-экономического положения работников. Члены совета директоров (наблюдательного совета) избираются и назначаются высшим органом коллегиального управления - общим собранием акционеров или решением единственного акционера. Однако в силу закона именно члены совета директоров (наблюдательного совета) выполняют функцию общего руководства деятельностью организации и должны обладать соответствующими компетенциями, отличными как от компетенций единоличного исполнительного органа (генерального директора), так и от компетенций членов коллегиального исполнительного органа (правления), которые выполняют руководство текущей (операционной) финансово-хозяйственной деятельностью организации.

Таким образом, необходимость профессионального стандарта Профессиональный директор - член коллегиального органа управления и контроля (совета директоров, наблюдательного совета, ревизионной комиссии) коммерческой организации обосновывается следующими условиями:

-уточнение компетенций должностей к трудовым функциям; описание трудовых функций позволяет структурировать профессиональную деятельность руководителя, исключить дублирование трудовых функций по должностям. Поэтому профстандарт должен стать эффективным инструментом подбора, назначения и оценки руководителей высшего звена управления;

-разграничение полномочий между уровнями коллегиальных органов управления, в целях достижения максимальной стандартизации подготовки материалов к заседаниям и информационного обмена между органами принятия решений;

-конкретизация рекомендаций передовой практики корпоративного управления, описанных в Кодексе корпоративного управления, одобренном 21.03.2014 Советом директоров Банка России с учетом особенностей компании;

-разработка федеральных государственных образовательных стандартов профессионального образования, образовательных программ в образовательных организациях страны;

-детализация деятельности руководителя, установление связи между содержанием этой деятельности и требованиями к тем или иным знаниям и умениям;

-соотнесение российских специальностей и международных требований;

-разработка качественных критериев для оценки руководителей, с помощью которых заинтересованные лица смогут контролировать качество и эффективность работы руководителей в коллегиальном органе управления (совете директоров, наблюдательном совете) и органе контроля (ревизионной комиссии).

1.2.Описание обобщенных трудовых функций и трудовых функций, входящих в вид профессиональной деятельности, и обоснование их отнесения к конкретным уровням (подуровням) квалификации

Проект профессионального стандарта «Профессиональный директор - член коллегиального органа управления и контроля (совета директоров, наблюдательного совета, ревизионной комиссии) коммерческой организации» разработан в контексте реализации общей стратегии регулирования рынка труда и системы профессионального образования в области высшего руководства предприятий, организаций, в том числе с целью планирования различных траекторий образования, ведущих к достижению определенных квалификационных уровней, повышению квалификации.

Представленный проект профессионального стандарта разработан в соответствии с Макетом профессионального стандарта, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (далее - Минтруд России) от 12.04.2013 г. № 147н, Методическими рекомендациями по разработке профессионального стандарта, утвержденными приказом Минтруда России от 29.04.2013 г. № 170н, а также Уровнями квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов, утвержденными Приказом Минтруда России от 12.04.2013 г. № 148н (далее - Уровни квалификаций).

Проект профессионального стандарта описывает трудовые функции, трудовые действия и соответствующие им компетенции руководителей высшего звена, осуществляющих руководство учреждениями, организациями и предприятиями.

По результатам анализа структуры профессиональной трудовой деятельности вышеуказанной категории руководителей и соотнесения с Уровнями квалификаций, утвержденными Минтрудом России в целях разработки профессиональных стандартов, в проекте профессионального стандарта выделено два квалификационных уровня, соответствующие 7-му и 8-му квалификационным уровням, установленными Уровнями квалификации. Согласно принятой в настоящее время системе трудовой кодификации данному уровню присвоен следующий код: 11 - «Руководители высшего звена, высшие должностные лица и законодатели».

Выделение трудовых функций, описываемых в проекте профессионального стандарта, осуществлялось на основе содержательного анализа нормативно-правовых документов, Методических рекомендаций ОЭСР по корпоративному управлению и научной литературы в области корпоративного управления.

Определяющими характеристиками, которыми руководствовались разработчики проекта профессионального стандарта при отнесении деятельности члена коллегиального органа управления юридического лица с государственным участием, установлены Уровнями квалификаций:

- для 7 квалификационного уровня:

- 1)полномочия и ответственность:

- определение стратегии, управление большими техническими системами, социальными и экономическими процессами;

- значительный вклад в определенную область деятельности;

- ответственность за результаты деятельности на национальном или международном уровнях.

- 2)характер умений:

- решение задач методологического, исследовательского и проектного характера, связанных с развитием и повышением эффективности процессов.

- 3)характер знаний:

- создание новых фундаментальных знаний междисциплинарного и межотраслевого характера.

Учитывая особенности профессиональной деятельности профессионального директора - члена коллегиального органа управления и контроля (совета директоров, наблюдательного совета, ревизионной комиссии) коммерческой организации, описываемый в проекте профессионального стандарта квалификационный уровень содержит трудовые функции, содержание которых в целом аналогично, при этом основным критерием отнесения конкретной трудовой функции к определенному квалификационному уровню является показатель «сложность деятельности», выражающийся в особенностях методов и приемов, используемых работником для решения профессиональных задач, возникающих в управленческой деятельности.

На 7-м квалификационном уровне широта полномочий, ответственность, сложность и наукоемкость профессиональной деятельности значительно выше, чем у руководителей организаций. Специалист 7-ого квалификационного уровня - это член коллегиального органа управления или контроля (совета директоров, наблюдательного совета, ревизионной комиссии) коммерческой организации, способный не только разработать оригинальные и нестандартные управленческие решения, но и сформировать целостную концепцию и стратегию развития юридического лица с государственным участием, в том числе включенного в перечень стратегических обществ, а также организовать их реализацию и обеспечить контроль при внедрении среднесрочной стратегии и долгосрочной программы развития, предназначенных для достижения целей, поставленных государством перед данным юридическим лицом.

Таким образом, относимая к 7-му квалификационному уровню обобщенная трудовая функция «Осуществление деятельности в совете директоров (наблюдательном совете) организации» включает следующие трудовые функции:

A/01.7	Организация контроля за финансово-хозяйственной деятельностью организации
A/02.7	Формирование и контроль реализации политики по кадрам и вознаграждениям
A/03.7	Организация деятельности по повышению эффективности функционирования организации в долгосрочной перспективе
A/04.7	Организация надзора (контроля) за сохранностью активов и соблюдением законодательства
A/05.7	Руководство комитетом совета директоров (наблюдательного совета)

Также относимая к 7-му квалификационному уровню обобщенная трудовая функция «Осуществление деятельности в органе контроля организации» включает следующие трудовые функции:

B/01.7	Проведение проверки финансово-хозяйственной деятельности организации
B/02.7	Проведение ревизии организации

Относимая к 8-му квалификационному уровню третья обобщенная трудовая функция «Руководство советом директоров (наблюдательным советом) организации» включает следующие трудовые функции:

C/01.8	Организация работы совета директоров (наблюдательного совета)
C/02.8	Координация внешних связей совета директоров (наблюдательного совета)

Четвертая обобщенная трудовая функция «Руководство органом контроля организации», относимая к 8-му квалификационному уровню, включает следующие трудовые функции:

D/01.8	Организация работы органа контроля организации
D/02.8	Координация внешних связей органа контроля организации

Проект Профессионального стандарта содержит следующие разделы:

- Общие сведения;
- Описание трудовых функций, входящих в проект профессионального стандарта (функциональная карта вида профессиональной деятельности);
- Характеристика обобщенных трудовых функций;
- Сведения об организациях - разработчиках проекта профессионального стандарта.

При разработке настоящего проекта Профессионального стандарта при составлении трудовых функций использовались термины, понятия и определения, заимствованные из нормативно-правовых документов Российской Федерации.

Раздел 2. Основные этапы разработки проекта профессионального стандарта

2.1. Этапы разработки профессионального стандарта

Последовательность разработки профессионального стандарта «Профессиональный директор - член коллегиального органа управления и контроля (совета директоров, наблюдательного совета, ревизионной комиссии) коммерческой организации» обусловлена логикой функционального анализа профессиональной деятельности и Методическими рекомендациями по разработке профессионального стандарта (утверждены приказом Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации №170-н от 29.04.2013). В соответствии с указанными документами была проведена следующая работа в два логических этапа. Первый этап - подготовительный, *целью* которого являлось формирование единого подхода к подготовке проекта профессионального стандарта. Для достижения данной цели были поставлены следующие *задачи*:

а) предварительное совещание по вопросу инициирования разработки проекта профессионального стандарта;

б) анализ нормативно-правовой базы и иных организационно-распорядительных документов в части требований к профессии;

в) анализ российских и международных профессиональных стандартов по схожим видам профессиональной деятельности;

г) анализ квалификационных характеристик в действующих классификаторах;

д) анализ состояния и перспектив развития коллегиальных органов в России.

Второй этап - основной, *целью* которого является подготовка проекта профессионального стандарта.

В рамках основного этапа проведена следующая работа:

1. Разработка проекта профессионального стандарта, в том числе:

а) разработка проекта функциональной карты и анкеты с первичным перечнем знаний, умений и трудовых навыков для последующего исследования;

б) проведение исследований для определения трудовых функций и уровней квалификации;

в) обобщение результатов исследований, обсуждение результатов с экспертами и заинтересованными организациями;

г) анализ, описание и уточнение обобщенных трудовых функций, определение уровней квалификации с учетом проведённых исследований;

д) подготовка предварительного проекта профессионального стандарта для вынесения на обсуждение.

2. Профессионально-общественное обсуждение проекта профессионального стандарта и обобщение его результатов:

е) обсуждение проекта профессионального стандарта с экспертами и заинтересованными организациями:

- размещение проекта профессионального стандарта на сайте ответственной организации разработчика - Ассоциации «Профессиональное сообщество директоров «Директориум»;

- размещение проекта профессионального стандарта на сайте Минтруда России;

- обсуждение проекта профессионального стандарта на заседаниях Комитета профессиональных стандартов и документации в области образования и аттестации;

- проведение круглых столов, семинаров и других публичных мероприятий для представителей профессиональных сообществ, экспертов, их объединений;

ж) сбор, обобщение и анализ поступивших замечаний и предложений, внесение изменений в проект профессионального стандарта:

- сбор, анализ и систематизация замечаний и предложений по совершенствованию проекта профессионального стандарта;

- проведение анкетирования и интервью со специалистами в области проектирования и управления организацией.

В рамках заключительного этапа осуществлена:

- а) подготовка документов с учетом всех обсуждений для представления в Минтруд России;

- б) работа над исправлениями с учетом замечаний в рамках рассмотрения пакета документов Минтрудом России, Национальным советом при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям и общественного обсуждения.

2.2. Сведения об организациях, на базе которых проводились исследования

Все исследования по разработке проекта Профессионального стандарта были проведены в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации № 23 от 22 января 2013 г. «О правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов» на базе Ассоциации «Профессиональное сообщество директоров «Директориум», город Москва, 125047, улица Тверская-Ямская 2-Я, 14, представляющей мнение большого количества экспертов, в том числе ведущих в нашей стране, по актуальным проблемам корпоративного управления и управления государственным имуществом, с привлечением следующих экспертов и экспертных организаций: Всероссийский Профессиональный союз работников аудиторских, оценочных, экспертных и консалтинговых организаций, НОУ ДПО «Институт профессионального образования», ФГБОУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», Центр финансовых расследований при Финансовом университете при Правительстве Российской Федерации, Общероссийская общественная организация «Профессиональный союз негосударственной сферы безопасности»; ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», ФГБОУ ВО «Самарский государственный экономический университет», Центр делового образования, Союз профессиональных управляющих «Клуб директоров Самарской области», Ассоциация содействия развитию предпринимательства «Сообщество Сколково», НП «Российский Институт Директоров», ФГНИУ «Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации»,

ООО «Экспертный центр по корпоративным отношениям», Центр корпоративного управления Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», НП «Русское общество управления рисками», Компания RQlab - Общество с ограниченной ответственностью «ЭрКуЛаб», ФГБОУ ВО «Московский технологический университет», Саморегулируемая организация НП «Институт Профессиональных Аудиторов».

2.3. Описание требований к экспертам (квалификация, категории, количество), привлекаемым к разработке проекта профессионального стандарта, и описание использованных методов

В целях разработки профессионального стандарта была сформирована рабочая группа экспертов, в состав которой были включены специалисты в области разработки профессиональных стандартов, специалисты в области корпоративного управления, председатели советов директоров и членов советов директоров юридических лиц с государственным участием, специалисты в области управления государственным имуществом, обучения и развития персонала, другие специалисты.

В соответствии со спецификой деятельности по разработке профессиональных стандартов основными критериями в процессе отбора экспертов были следующие:

- уровень компетентности эксперта в области разработки профессиональных стандартов, а также в области корпоративного управления и управления государственным имуществом (учитываются профиль и уровень образования, профиль деятельности (насколько тесная связь с обозначенной областью), предшествующий опыт работы в области разработки профессиональных и образовательных стандартов);

- полнота охвата группой разработчиков всех видов деятельности внутри профессионального стандарта;

- степень объективности эксперта-участника при оценке, обобщении и анализе данных, принятии решения по формированию содержания профессионального стандарта.

К разработке профессионального стандарта были привлечены эксперты, обладающие знаниями и опытом практической деятельности в следующих сферах:

- профессиональная деятельность в сфере корпоративного управления;

- научные исследования в сфере корпоративного управления, экономики, государственного управления, управления государственным имуществом;

- преподавание дисциплин в области экономики, корпоративного управления, государственного управления;

- проведение статистических исследований в экономике, социологии, демографии, в производственной деятельности и других областях;

- разработка квалификационных характеристик и профессиональных стандартов.

Список отобранных в соответствии с данными требованиями экспертов приведен в дополнительных материалах к пояснительной записке.

2.4. Общие сведения о нормативно-правовых документах, регулирующих вид профессиональной деятельности, для которого разработан проект профессионального стандарта

- 1.Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах.

- 2.Федеральный закон от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», статьи 17, 37, 38.

3. Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», статьи 37, 189.9, 189.12, 189.19, 189.31, 189.56.
4. Кодекс корпоративного управления, одобрен и рекомендован к применению 10.04.2014 № 06-52/2463 Советом директоров Банка России, статьи 1.1-356.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ, ст. 53, 65.3.
6. Постановление Правительства Российской Федерации от 03.12.2004 № 738 «Об управлении находящимися в федеральной собственности акциями акционерных обществ и использовании специального права на участие Российской Федерации в управлении акционерными обществами («золотой акции»).
7. Приказ Росимущества от 25.05.2010 г. № 129 «О расширении практики привлечения профессиональных директоров в акционерные общества с участием Российской Федерации».
8. Приказ Росимущества от 21.11.2013 № 257 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации работы Совета директоров в акционерных обществах».
9. Приказ Росимущества от 20.03.2014 № 86 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации работы комитетов по аудиту советов директоров акционерных обществ».
10. Приказ Росимущества от 29.12.2014 № 524 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке дивидендной политики в акционерных обществах с государственным участием».
11. Приказ Росимущества от 21.01.2016 № 12 «Об утверждении методических рекомендаций по организации и проведению обязательного аудита финансовой (бухгалтерской) отчетности».
12. Приказ Росимущества от 02.03.2016 № 80 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации управления рисками и внутреннего контроля в области предупреждения и противодействия коррупции».

Раздел 3. Обсуждение проекта профессионального стандарта

Для обсуждения проекта профессионального стандарта были использованы следующие инструменты.

1) Проведение круглых столов, семинаров и других публичных мероприятий

В целях обсуждения концептуальных оснований и результатов разработки профессионального стандарта проведены следующие мероприятия с участием представителей Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, образовательных организаций и объединений образовательных организаций, профессиональных ассоциаций, представителей профессиональной общественности, средств массовой информации:

-26 мая 2015 г., Москва - форум «Актуальные проблемы управления государственной собственностью» (участники - менеджеры компаний с государственным участием, представители органов государственной власти, эксперты в области экономики, менеджмента, государственного управления, журналисты деловых и общественно-политических изданий, представители муниципалитетов, НКО, научных структур, Степашин С.В., председатель наблюдательного совета государственной корпорации «Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», Председатель Счётной палаты Российской Федерации (2000—2013), Комаров М.С.- член экспертного совета Агентства стратегических инициатив, Генкин А.С. , исполнительный директор Консалтинговой Группы «АСПЕКТ», Балаболин Д.Н.,

заместитель председателя правления НП «Директориум», Гришина П.Ю., Партнер, руководитель практики бизнес-консультирования ГК «United Experts», независимый эксперт, профессиональный директор, Соколова О.Б., заместитель генерального директора ОАО «Российский аукционный дом», Репин Н.Н., генеральный директор компании «Амдокс Солюшнз Лтд», Федотов В.Е., основатель и директор, Большой Консалтинг, Боресков Г.К., руководитель проектов, Управление по проектам улучшения инвестиционного климата АСИ. Представленные регионы Российской Федерации – город Москва, город Санкт-Петербург, Республика Татарстан, Самарская область и др., онлайн-трансляция обеспечила охват большинства регионов Российской Федерации);

-15 июня 2015 года - Круглый стол по обсуждению профессионального стандарта «Профессиональный директор – член коллегиального органа управления и контроля (совета директоров, наблюдательного совета, ревизионной комиссии) коммерческой организации» (участники - Казанов Е.В., директор Ассоциации «Профессиональное сообщество директоров «Директориум», Беликов И.К., НП «Российский институт директоров», Габов А.В., ФГНИУ «Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации», Филатов А.А., ООО «Экспертный центр по корпоративным отношениям», Анникова Н.Н., ЦКУ НИУ ВШЭ, Тарасов И.А., НП «Русское общество управления рисками», Буков П.А., ООО Компания «RQLab», Донирова Г.А., ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации». Представленные регионы Российской Федерации – город Москва, город Санкт-Петербург);

-24 июня 2015 года - совещание «Образовательные стандарты» (участники - Казанов Е.В., директор Ассоциации «Профессиональное сообщество директоров «Директориум», Тарасов И.А. - НП «Русское общество управления рисками», член правления, Н.Н.Анникова, эксперт, Центр корпоративного управления НИУ ВШЭ. Представленные регионы Российской Федерации – город Москва);

-1 июля 2015 года - круглый стол «Обсуждение профессионального стандарта «Профессиональный директор - член коллегиального органа управления и контроля (совета директоров, наблюдательного совета, ревизионной комиссии) коммерческой организации» (Ассоциация «Директориум») (участники - Казанов Е.В., директор Ассоциации «Профессиональное сообщество директоров «Директориум», Беликов И.К., НП «Российский институт директоров» Беликов Игорь Константинович, Габов А.В., ФГНИУ «Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации», Филатов А.А., ООО «Экспертный центр по корпоративным отношениям», Анникова Н.Н., ЦКУ НИУ ВШЭ, Тарасов И.А., НП «Русское общество управления рисками», Буков П.А., ООО Компания «RQLab», Донирова Г.А., ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации». Представленные регионы Российской Федерации – город Москва, город Санкт-Петербург);

-3 июня 2016 круглый стол «Обсуждение методики рейтингования предприятий с государственным участием» (участники – Федотов В.Е., директор Ассоциации «Директориум», Евсеев В. О., профессор кафедры политологии и социологии РЭУ им. Г.В. Плеханова, И.В.Мунерман, генеральный директор УК «Мунерман и партнеры», Лутовинова Т.В., Ассоциация «Директориум», Абдикеев Нияз Мустякимович, д.т.н., профессор, директор института промышленной политики и институционального развития Финансового университета при Правительстве Российской Федерации, Атажанова Дина Александровна,

аспирант кафедры «Бухгалтерский учет» Финансового университета при Правительстве Российской Федерации, Баркин Андрей Витальевич, член совета, экспертного совета при Правительстве Российской Федерации, Белоновская Анастасия Михайловна, к.э.н., доцент кафедры теоретической и прикладной экономики Российского государственного гуманитарного университета (РГГУ), Богатырев Семен Юрьевич, к.э.н., доцент кафедры «Оценка и управление стоимостью» Финансового университета при Правительстве Российской Федерации, Беляева Ирина Юрьевна, д.э.н., профессор, заведующая кафедрой «Корпоративные финансы» Финансового университета при Правительстве Российской Федерации, Гермогенова Мария Николаевна, к.э.н., доцент кафедры «Корпоративные финансы» Финансового университета при Правительстве Российской Федерации, Долгопятова Татьяна Григорьевна, д.э.н., Заслуженный экономист РФ ординарный профессор, главный научный сотрудник НИУ – Высшая школа экономики, Лосева Ольга Владиславовна, д.э.н., доцент, профессор кафедры «Оценка и управление стоимостью» Финансового университета при Правительстве Российской Федерации, Лукин Александр Сергеевич, к.т.н., Зам директора ИМИМ, МГУТУ имени К.Г.Разумовского (ПКУ), Малофеев Сергей Николаевич, к.э.н., доцент доцент кафедры «Корпоративные финансы» Финансового университета при Правительстве Российской Федерации, Мельников Илья Георгиевич, начальник информационно-аналитического отдела Управления корпоративных технологий Росимущества, Мигашкина Елизавета Семеновна, к.э.н., доцент, доцент кафедры «Налоги и налогообложение», Финансового университета при Правительстве Российской Федерации, Михальчева Анастасия Антоновна, студент магистратуры Государственного университета управления, Никонова Ирина Александровна, д.э.н., профессор кафедры «Оценка и управление стоимостью» Финансового университета при Правительстве Российской Федерации, Осипов Владимир Сергеевич, д.э.н.заведующий сектором институтов государственного управления, ФГБУН Институт экономики Российской академии наук, Перская Виктория Вадимовна, д.э.н., профессор , директор института исследований международных экономических отношений Финансового университета при Правительстве Российской Федерации, Пересторонина Людмила Геннадьевна, к.э.н., доцент кафедры «Корпоративные финансы» Финансового университета при Правительстве Российской Федерации, Пухова Мария Михайловна, к.э.н.заместитель декана факультета менеджмента, доцент кафедры «Корпоративное управление» Финансового университета при Правительстве Российской Федерации, Серегина Евгения Юрьевна, к.э.н., доцент кафедры «Корпоративные финансы» Финансового университета при Правительстве Российской Федерации, Смирнов Владимир Михайлович, д.э.н., профессор кафедры «Макроэкономическое регулирование» Финансового университета при Правительстве Российской Федерации, Харчилава Хвича Потаевич, к.э.н., доцент кафедры «Корпоративное управление» Финансового университета при Правительстве Российской Федерации, Цыганов Юрий Михайлович, д.э.н., доцент, профессор кафедры «Корпоративное управление» Финансового университета при Правительстве Российской Федерации, Черникова Людмила Ивановна, д.э.н., доцент, профессор кафедры «Корпоративные финансы» Финансового университета при Правительстве Российской Федерации, Шальнева Мария Сергеевна, к.э.н., доцент кафедры «Корпоративные финансы» Финансового университета при Правительстве Российской Федерации. Представленные регионы – город Москва);

-15 июня 2016 года рабочая встреча Директора Ассоциации «Директориум» В.Е.Федотова с заместителем Министра сельского хозяйства Российской Федерации В.В.Абрамченко (участники – Абрамченко В.В. – заместитель Министра сельского хозяйства Российской Федерации, Федотов В.Е. – директор Ассоциации «Директориум»);

-16 июня 2016 года - рабочая встреча Директора Ассоциации «Директориум» В.Е.Федотова с заместителем Министра экономического развития Российской Федерации - руководителем Росимущества Д.В.Пристансковым (участники – Пристансков Д.В. - заместитель Министра экономического развития Российской Федерации - руководитель Росимущества, Федотов В.Е. – директор Ассоциации «Директориум»);

-24 июня 2016 года круглый стол «Обсуждение профессионального стандарта «Профессиональный директор - член коллегиального органа управления и контроля (совета директоров, наблюдательного совета, ревизионной комиссии) коммерческой организации» (Ассоциация «Директориум») (участники – Федотов В.Е., директор, Лутовинова Т.В., руководитель корпоративного дивизиона Ассоциация «Профессиональное сообщество директоров «Директориум», Первушин Н.В., заместитель председателя Всероссийский Профессиональный союз работников аудиторских, оценочных, экспертных и консалтинговых организаций, Гришина П.Ю., ФГБОУ ВО «Самарский государственный экономический университет», Бунякин М.Н. , генеральный директор ООО «Бранан лигал». Представленные регионы – город Москва, Самарская область);

-25-26 июля 2016 - семинар для вновь назначенных и действующих членов советов директоров и ревизионных комиссий обществ с государственным участием (участники - Пристансков Д.В. - заместитель Министра экономического развития Российской Федерации - руководитель Росимущества, Федотов В.Е. – директор Ассоциации «Директориум», Слигун Наталья Анатольевна, И.о. начальника управления корпоративных технологий Росимущества, Коморин Андрей Леонидович, Начальник отдела Управления корпоративных технологий Росимущества, Федотов Владислав Евгеньевич, директор, Ассоциация «Профессиональное сообщество директоров «Директориум», Дубовицкая Е., PwC, Director Corporate Governance and Sustainability, Филатов А.А., член Экспертно-консультационного совета при Росимуществе, заместитель руководителя Комитета «Повышение эффективности управления компаний с государственным участием, в т. ч. повышение качества корпоративного управления», Бранис А., Председатель Совета директоров Ассоциации профессиональных инвесторов, Главный инвестиционный директор Просперити Кэпитал Менеджмент (РФ) Лтд., Ибрагимов Р., Вице-президент ПАО «МТС» по корпоративным и правовым вопросам, Ученев А., заместитель директора, Департамент стратегического развития и проектного управления, Кокорев Р., руководитель направления Департамента по взаимодействию с органами власти Московской биржи, Нестерова А., экс-руководитель Комитета «Повышение эффективности управления компаний с государственным участием, в т. ч. повышение качества корпоративного управления», Мельников И.Г., начальник информационно-аналитического отдела Управления корпоративных технологий Росимущества, Федоров О., советник Руководителя Федерального агентства по управлению государственным имуществом, Лекарев А., корпоративный секретарь - начальник управления корпоративного обеспечения АК АЛРОСА, Кучкаров З., директор центра "Концепт", заведующий кафедрой

Концептуального анализа и проектирования МФТИ, Ермошкин А., председатель Координационного совета АНО "ШАГ", Бунякин М.Н., управляющий партнер Branap Legal, Ненашева Ю.В., директор корпоративной практики Branap Legal, Коморин А.Л., начальник отдела Управления корпоративных технологий Росимущества, Тарасевич М., директор департамента корпоративного управления, ГК «Роскосмос», Парасочка М.Г., заместитель директора Ассоциации "Профессиональное сообщество директоров "Директориум", Александров Д., генеральный директор, Training & Development Group, Гришина П.Ю., член Экспертно-консультационного совета при Росимуществе, заместитель руководителя Комитета по анализу ведомственных рисков и противодействию коррупции, Кудлай И.К., финансовый директор АО «Регионы – менеджмент», программным директором совместных образовательных модульных программ НОУ ДПО «Институт профессионального образования» и Росимущества, Герасимова С., Директор Центра корпоративной социальной ответственности Московской международной высшей школы бизнеса МИРБИС. Член Комитета РСПП по корпоративной социальной ответственности и демографической политике, Комитета «Деловой России» по социальной ответственности, меценатству и благотворительности, Бирюков И., член Совета Фонда «Соединение», генеральный директор Центра развития социальных инноваций «Технологии возможностей», члены реестра профессиональных директоров Ассоциации «Директориум». Представленные регионы – город Москва, город Санкт-Петербург, Самарская область, Калужская область, Московская область, Волгоградская область и др.).

В общей сложности в перечисленных мероприятиях приняли участие свыше 600 человек.

Проведение публичного обсуждения профессионального стандарта в формате семинаров-совещаний предусматривало информирование участников по вопросам нормативно-правового регулирования и методики разработки и применения профессиональных стандартов, в т.ч. профессионального стандарта «Профессиональный директор - член коллегиального органа управления и контроля (совета директоров, наблюдательного совета, ревизионной комиссии) коммерческой организации». Такая подготовка позволила обеспечить квалифицированное обсуждение проекта.

2) Размещение проекта профессионального стандарта и информации о мероприятиях по его разработке в сети Интернет, средствах массовой информации и профильных изданиях

01 октября 2014 года проект профессионального стандарта был размещен на официальном сайте Ассоциации «Директориум» для публичного обсуждения https://www.directorium.pro/sites/default/files/prof_standart.pdf, <https://www.directorium.pro/forum/203/2366>, количество посетителей сайта (с 01.02.2016) – более 7000 уникальных посещений.

По мере получения замечаний и предложений проводилась доработка проекта и его обновление на сайте.

В целях информирования потенциальных участников обсуждения о нормативно-правовых основаниях и методике разработки профессионального стандарта его размещение сопровождалось публикацией соответствующих документов, разъяснений и статей, подготовленных разработчиками.

В настоящее время получено несколько отзывов от экспертов в области корпоративного управления и управления государственным имуществом, а также образовательных организаций.

В отзывах содержится много замечаний и предложений, некоторые из них повторяются. По мере поступления замечаний проводилось их обсуждение на заседаниях рабочей группы по разработке профессионального стандарта, готовились аргументированные ответы по каждому замечанию и предложению, на основе принятых или частично принятых замечаний и предложений в текст вносились соответствующие изменения. Замечания и предложения по наиболее принципиальным и сложным вопросам рассматривались также на заседаниях.

По окончании публичного обсуждения проекта профессионального стандарта была подготовлена доработанная редакция проекта профессионального стандарта, учитывающая замечания и предложения, рекомендованные к принятию.

Сводные данные об организациях и экспертах, привлеченных к обсуждению проекта профессионального стандарта, приводятся в Приложении № 2 к пояснительной записке.

Сводные данные о поступивших замечаниях и предложениях к проекту профессионального стандарта приводятся в Приложения № 3 к пояснительной записке.

Публичное обсуждение позволило обеспечить:

- соответствие основных положений профессионального стандарта требованиям законодательной и нормативно-правовой базы в области корпоративного управления и управления государственным имуществом;

- полноту и точность описания обобщенных трудовых функций и трудовых функций члена коллегиального органа управления юридического лица с государственным участием, их выделение с учетом сложившегося разделения труда в рассматриваемой области профессиональной деятельности;

- определение современных требований к уровню образования и опыту работы, необходимому для выполнения каждой из обобщенных трудовых функций.

Организация - разработчик:

Ассоциация «Профессиональное сообщество директоров «Директориум»

Председатель Правления Федотов Владислав Евгеньевич

Приложение № 1 к пояснительной записке к проекту профессионального стандарта «Профессиональный директор - член коллегиального органа управления и контроля (совета директоров, наблюдательного совета, ревизионной комиссии) коммерческой организации»

Сведения об организациях, привлеченных к разработке и согласованию проекта профессионального стандарта

№ п/п	Организация	Должность уполномоченного лица	ФИО уполномоченного лица	Подпись уполномоченного лица
Разработка проекта профессионального стандарта				
1.	Ассоциация «Профессиональное сообщество директоров «Директориум» город Москва	Директор	Федотов Владислав Евгеньевич	
2.	НОУ ДПО «Институт профессионального образования город Москва	Ректор	Усова Юлия Владимировна	
3.	Всероссийский Профессиональный союз работников аудиторских, оценочных, экспертных и консалтинговых организаций город Москва	Заместитель председателя	Первушин Никита Викторович	
4.	Общероссийская общественная организация «Профессиональный союз негосударственной сферы безопасности» город Москва			
5.	ФГБОУ ВО «Самарский государственный экономический университет» город Самара	Член экспертно-консультационного совета Росимущества, эксперт кафедры менеджмент	Гришина Полина Юрьевна	

Приложение № 2
к пояснительной записке
к проекту профессионального
стандарта «Профессиональный
директор – член коллегиального
органа управления и контроля
(совета директоров,
наблюдательного совета,
ревизионной комиссии)
коммерческой организации»

**Сведения о мероприятиях по обсуждению профессионального стандарта,
организациях и экспертах, привлеченных к обсуждению**

№п/п	Мероприятие	Дата проведения	Организатор	Эксперты	
				Должность/Организация	Должность/Организация
1.	26 мая 2015г., Москва, форум «Актуальные проблемы управления государственной собственностью»	26.05.20 15	Ассоциация «Профессион альное сообщество директоров «Директориу м»	Ассоциация «Профессиональное сообщество директоров «Директориум»	Казанов Евгений Валерьевич
				Некоммерческое партнерство «Российский институт директоров»	Беликов Игорь Константинович
				ФГНИУ «Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации»	Габов Андрей Владимирович
				ООО «Экспертный центр по корпоративным отношениям»	Филатов Александр Александрович
				ЦКУ НИУ ВШЭ Центр корпоративного управления Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»	Анникова Наталия Николаевна
				Некоммерческое партнерство «Русское общество управления рисками»	Тарасов Игорь Анатольевич
				ООО Компания «RQLab» («ЭрКуЛаб»)	Буков Павел Александрович
				ФГБОУ ВПО «Российская академия народного	Донирова Галсана Аюржанаевна

				хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»	
				ФГБОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»	Гришина Полина Юрьевна, FCCA, CIA
2.	Круглый стол «Обсуждение профессионального стандарта «Профессиональный директор – член коллегиального органа управления и контроля (совета директоров, наблюдательного совета, ревизионной комиссии) коммерческой организации» (Ассоциация «Директориум»)	1.06.2015		Ассоциация «Профессиональное сообщество директоров «Директориум»	Казанов Евгений Валерьевич
				Некоммерческое партнерство «Российский институт директоров»	Беликов Игорь Константинович
				ФГНИУ «Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации»	Габов Андрей Владимирович
				ООО «Экспертный центр по корпоративным отношениям»	Филатов Александр Александрович
				ЦКУ НИУ ВШЭ Центр корпоративного управления Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»	Анникова Наталия Николаевна
				Некоммерческое партнерство «Русское общество управления рисками»	Тарасов Игорь Анатольевич
				ООО Компания «RQLab» («ЭрКуЛаб»)	Буков Павел Александрович
ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»	Донирова Галсана Аюржанаевна				
3	Расширенное совещание по образовательным стандартам	24.06.2015 года	Ассоциация «Директориум»	Ассоциация «Профессиональное сообщество директоров «Директориум», директор	Казанов Евгений Валерьевич
				Некоммерческое партнерство «Русское общество управления рисками», член правления	Тарасов Игорь Анатольевич
				Центр корпоративного управления НИУ ВШЭ, эксперт	Анникова Наталия Николаевна
4	Круглый стол по обсуждению профессионального	15.06.2015 года	Ассоциация «Директориум»	Ассоциация «Профессиональное сообщество директоров «Директориум»	Казанов Евгений Валерьевич
				Некоммерческое партнерство «Российский институт	Беликов Игорь Константинович

	стандарта «Профессиональный директор – член коллегиального органа управления и контроля (совета директоров, наблюдательного совета, ревизионной комиссии) коммерческой организации»			директоров»	
				ФГНИУ «Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации»	Габов Андрей Владимирович
				ООО «Экспертный центр по корпоративным отношениям»	Филатов Александр Александрович
				ЦКУ НИУ ВШЭ Центр корпоративного управления Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»	Анникова Наталия Николаевна
				Некоммерческое партнерство «Русское общество управления рисками»	Тарасов Игорь Анатольевич
				ООО Компания «RQLab» («ЭрКуЛаб»)	Буков Павел Александрович
				ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»	Донирова Галсана Аюржанаевна
5	Круглый стол «Обсуждение методики рейтингования предприятий с государственным участием»	03.06.2016	Ассоциация «Директориум»	Ассоциация «Профессиональное сообщество директоров «Директориум»	Федотов Владислав Евгеньевич, специалисты по корпоративному управлению
Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации				Специалисты по корпоративному управлению	
ООО Управляющая компания «Мунерман и партнеры»				Мунерман Илья Викторович	
6	Рабочая встреча Директора Ассоциации «Директориум» В.Е.Федотова с заместителем Министра сельского хозяйства Российской Федерации	15.06.2016	Ассоциация «Директориум»	Ассоциация «Профессиональное сообщество директоров «Директориум», директор	Федотов Владислав Евгеньевич
				заместитель Министра сельского хозяйства Российской Федерации	Абрамченко Виктория Валерьевна

	Федерации В.В.Абрамченко				
7	Рабочая встреча Директора Ассоциации «Директориум» В.Е.Федотова с заместителем Министра экономического развития Российской Федерации - руководителем Росимущества Д.В.Пристансковым	16.06.2016	Ассоциация «Директориум»	Ассоциация «Профессиональное сообщество директоров «Директориум», директор	Федотов Владислав Евгеньевич
				заместитель Министра экономического развития Российской Федерации - руководитель Росимущества	Пристансков Дмитрий Владимирович
8	Круглый стол «Обсуждение профессионального стандарта «Профессиональный директор - член коллегиального органа управления и контроля (совета директоров, наблюдательного совета, ревизионной комиссии) коммерческой организации»	24.06.2016	Ассоциация «Директориум»	Ассоциация «Профессиональное сообщество директоров «Директориум»	Федотов Владислав Евгеньевич
				Ассоциация «Профессиональное сообщество директоров «Директориум»	Лутовинова Татьяна Витальевна
				Всероссийский Профессиональный союз работников аудиторских, оценочных, экспертных и консалтинговых организаций	Первушин Никита Викторович
				ФГБОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»	Гришина Полина Юрьевна
				ООО «Бранан лигал», генеральный директор	Бунякин Максим Николаевич
9	Семинар для вновь назначенных и действующих членов	25-26 июля 2016	Ассоциация «Директориум»	Представители Росимущества, экспертного сообщества в области корпоративного управления	
				заместитель Министра экономического развития	Пристансков Дмитрий

	советов директоров и ревизионных комиссий обществ с государственным участием			Российской Федерации - руководитель Росимущества	Владимирович
				И.о. начальника управления корпоративных технологий Росимущества	Слигун Наталья Анатольевна
				Начальник отдела Управления корпоративных технологий Росимущества	Коморин Андрей Леонидович
				Ассоциация «Профессиональное сообщество директоров «Директориум», директор	Федотов Владислав Евгеньевич
10	Рабочая встреча по вопросам корпоративного управления	12.09.2016	Ассоциация «Директориум»	И.о. начальника управления корпоративных технологий Росимущества	Слигун Наталья Анатольевна
				Начальник отдела Управления корпоративных технологий Росимущества	Коморин Андрей Леонидович
				Ассоциация «Профессиональное сообщество директоров «Директориум», директор	Федотов Владислав Евгеньевич
				Ассоциация «Профессиональное сообщество директоров «Директориум», руководитель корпоративного дивизиона	Лутовинова Татьяна Витальевна

Приложение № 3
к пояснительной записке
к проекту профессионального
стандарта «Член коллегиального
органа управления юридического лица
с государственным участием»

Сводные данные о поступивших замечаниях и предложениях к проекту профессионального стандарта

№ п/п	ФИО эксперта	Организация, должность	Замечание, предложение	Принято, отклонено, частично принято (с обоснованием принятия или отклонения)
1.	Оздоев Т.Х.	начальник отдела Министерства экономического развития Республики Ингушетия, эксперт	При анализе структуры обобщенных трудовых функций видно, что все обобщенные трудовые функции выполняются одним человеком. Если это так, то обобщённая трудовая функция должна быть одна, а в ней выделяются необходимые трудовые функции.	Отклонено. Обоснование: Совет директоров является коллегиальным органом, состоящим из специалистов разного направления, и полноценным управляющим органом может являться только в этом случае.
2.	Донирова Г.А.	РАНХиГС, доцент «Институт государственной службы и управления»	Неясный вопрос – как в профессиональный стандарт вписываются специалисты с дипломами бакалавра?	Принято. Соответствующие уточнения внесены в текст профессионального стандарта.
			Профстандарт, в части члена комитета по аудиту объединить внутренний и внешний аудит.	Отклонено. Замечание не обосновано.
			Отказаться от тщательного прописывания трудовых действий для 8-го уровня – должна присутствовать возможность для творчества.	Принято по существу.
3.	Батуева Т.В	РАНХиГС, доцент «Институт государственной службы и управления»	Поскольку Макет профессионального стандарта, утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12.04.2013 г. № 147н, не предусматривает возможности расшифровки терминов непосредственно в тексте профессионального стандарта, предлагается в проекте профессионального стандарта сформулировать более кратко наименования трудовых функций.	Отклонено.

4.	Гришина П.Ю. FCCA, CIA	ФГБОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»	Примечание к названию и содержанию профстандарта: нужно уточнить о каком именно коллегиальном органе идет речь. Например, правление – тоже коллегиальный орган, но исполнительный. Считаю необходимым добавить «органа <u>управления</u> », т.к. есть еще коллегиальный орган контроля – ревизионная комиссия. Собрание акционеров тоже является коллегиальным органом (но без членства). Должна быть четкая дифференциация.	Принято.
			В разделе 3.1 графа «Требования к практическому опыту работы» использовать терминологию ЕКС	Принято.
			В разделе 3.1 использовать подход, в соответствии с которым одного только высшего образования в технических областях не достаточно для членства в СД.	Принято.
			В разделе 3.1.3 графа «Трудовые действия» заменить «разработка организационной культуры» на «диагностика и создание условий для совершенствования и развития организационной культуры» - так как невозможно разработать организационную культуру	Принято.
			Добавить к наименованию вида профессиональной деятельности фразу «реализация иных ключевых функций»	Отклонено. Наименование вида профессиональной деятельности не может носить открытый характер
5.	Юхнин А.В.	Комитет по анализу ведомственных рисков и противодействию коррупции ЭКС при Росимуществе Председатель комитета	Внести изменения и дополнения в соответствии с приложением для приведения в соответствие с Законом об АО и с ПЗ-11/2013 Минфина России	Принято.

6.	Тарасов И.А.	Член правления Русское общество управления рисками	Исключить в профессиональном стандарте разделение обществ на стратегические и не стратегические в связи с отсутствием особенностей деятельности членов советов директоров и ревизионных комиссий в данных типах обществ	Принято
			Фразу «совет директоров» заменить по тексту на «совет директоров (наблюдательный совет)»	Принято
7.	Зубарева Е.П.	преподаватель НОУ ДПО «Институт профессионального образования»	Добавить в раздел 3.1.1 трудовая функция «Организация контроля за финансово-хозяйственной деятельностью организации» умение – «Проведение мероприятий по организации системы управления рисками и внутреннего контроля организации и осуществление контроля за ее функционированием»	Принято
			Изменить в разделе «другие характеристики» периодичность повышения квалификации – вместо «не реже 1 раза в 2 года» на «не реже 1 раза в год»	Принято
			В раздел 3.1.1. Добавить умение «анализировать допустимые риски»	Отклонено. Данное умение является составной частью умения «Проведение мероприятий по организации системы управления рисками и внутреннего контроля организации и осуществление контроля за ее функционированием»
8.	Харчилава Х.П.	доцент ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»	Изменить наименование трудовой функции 3.1.4 – наименование «обеспечение экономической безопасности» изменить на «осуществление контроля за сохранностью активов организации и надзор за соблюдением законодательства при осуществлении деятельности организации»	Принято
			В раздел 3.1. добавить трудовую функцию «Руководство комитетом совета директоров»	Принято

			(наблюдательного совета)»	
9.	Ненашева Ю.В.	ООО «Бранан лигал», директор корпоративной практики	По п.3.4.1.и 3.4.2 - добавить трудовую функцию «Обеспечение деятельности органа контроля и включить в нее часть трудовых действий из трудовой функции «Координация...», например формирование выводов и формирование предложений.	Отклонено. Предлагаемые трудовые действия осуществляются в трудовой функции «Организация работы органа контроля»
			В разделе 3.2. обобщенной трудовой функции «Осуществление деятельности в органе контроля организации» к возможным наименованиям должностей добавить должности «Руководитель службы внутреннего контроля и аудита», «Руководитель контрольно-ревизионного подразделения»	Принято
10	Долотенкова Дарья Константиновна	президент СРО НП «Институт Профессиональных Аудиторов»	В связи с тем, что профессиональный стандарт регулирует деятельность как членов советов директоров так и членов ревизионных комиссий добавить в название профессионального стандарта после слов «член коллегиального органа управления» слова «и контроля»	Принято
11	А.Ю.Хитров	Генеральный директор Общероссийского отраслевого объединения работодателей «Союз работодателей атомной промышленности энергетики и науки России»	В разделе III Характеристика обобщенных трудовых функций «Осуществление деятельности в совете директоров (наблюдательном совете) организации» (п.3.1.): - исключить из требований к образованию и обучению указание специальностей. Предлагается сохранить только требование наличия высшего образование (специалитет, магистратура). В Совет директоров могут входить руководители с любым высшим образованием (техническим, гуманитарным, медицинским и т.п. в	Учтено частично. В разделах 3.1. и 3.3 в требованиях к образованию добавлена возможность наличия высшего образования в сфере деятельности организации

			зависимости от профиля коммерческой организации).	
12	А.Ю.Хитров	Генеральный директор Общероссийского отраслевого объединения работодателей «Союз работодателей атомной промышленности энергетики и науки России»	В разделе III Характеристика обобщенных трудовых функций «Осуществление деятельности в совете директоров (наблюдательном совете) организации» (п.3.1.): -в графе «Другие характеристики» исключить требование периодичности прохождения программы повышения квалификации в области корпоративного управления не реже 1 раза в год.	Учтено частично. Периодичность повышения квалификации установлена 1 раз в 3 года

Дополнительные материалы
Список экспертов, привлеченных к разработке проекта
профессионального стандарта

Лутовинова Татьяна Витальевна (Руководитель корпоративного дивизиона, Ассоциация «Директориум»)

Первушин Никита Викторович (Заместитель председателя, Всероссийский Профессиональный союз работников аудиторских, оценочных, экспертных и консалтинговых организаций)

Долотенкова Дарья Константиновна, (президент, СРО НП «Институт Профессиональных Аудиторов»).

Балаболин Дмитрий Николаевич (эксперт, член правления Ассоциации «Директориум»)

Тарасов Игорь Анатольевич (Русское общество управления рисками, Член правления)

Казанов Евгений Валерьевич, (эксперт, Член экспертной комиссии Ассоциации «Директориум»)

Оздоев Руслан Хамзатович, (эксперт, Член экспертной комиссии Ассоциации «Директориум»)

Гришина Полина Юрьевна, (FCCA, CIA, член экспертноконсультационного совета Росимущества, член совета директоров ОАО «СХЗ», председатель ревизионной комиссии ОАО «Концерн ЦНИИ «Электроприбор», партнер ООО «Объединенная правовая компания», ФГБОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»)

Беликов Игорь Константинович (Российский Институт Директоров, Директор; Член Экспертного совета по корпоративному управлению при Службе Банка России по финансовым рынкам)

Габов Андрей Владимирович (ФГНИУ «Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации», Заместитель директора)

Филатов Александр Александрович (Директор Экспертного центра по корпоративным отношениям, Член Британского института директоров (IoD.com))

Анникова Наталия Николаевна (Центр корпоративного управления НИУ ВШЭ, эксперт, член Ревизионной комиссии ОАО «АПРОСА»)

Полтавцев Александр Борисович (Центр Корпоративного Развития, Директор по внутреннему контролю и управлению рисками)

Удачина Марина Владимировна (Институт Инноваций Инфраструктуры и Инвестиций, Директор)

Дерябин Сергей Александрович (Член Экспертного Совета при Правительстве Российской Федерации, ООО «Гуманитарные технологии управления», генеральный директор)

Буков Павел Александрович (Компания RQlab, генеральный директор)

Донирова Галсана Аюржанаевна, (профессиональный директор, член совета директоров ОАО «Дороги Северного Кавказа», эксперт Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации)

Харчилава Хвича Патаевич, доцент ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

Усова Юлия Владимировна, ректор НОУ ДПО «Институт профессионального образования»

Лесничий Сергей Николаевич, генеральный директор Центр финансовых расследований при Финансовом университете при Правительстве Российской Федерации

Жабин Александр Петрович, президент, Союз профессиональных управляющих «Клуб директоров Самарской области»

Квак Александр Александрович, руководитель, Ассоциация содействия развитию предпринимательства «Сообщество Сколково».

Зубарева Елена Павловна, эксперт (системы управления рисками, внутренний аудит), преподаватель НОУ ДПО «Институт профессионального образования город Москва.

¹ Общероссийский классификатор занятий

² Общероссийский классификатор видов экономической деятельности

³ Статьи 66, 85 Федерального закона от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»

⁴ Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих

⁵ Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94

⁶ Общероссийский классификатор специальностей по образованию